

OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo n. 1												
Obiettivo: descrizione sintetica			Miglioramento sistemi di informazione e comunicazione esterna									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione			Ampliare sia i sistemi di accesso e conoscibilità delle informazioni e delle attività del Comune sia i rapporti con l'utenza attraverso l'implementazione dei processi e strumenti attualmente in uso, cogliendo le opportunità ICT e nel rispetto della vigente legislazione in materia.									
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabili					
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa			Giudizio		Alta - Media- Bassa				
	Importanza		a			Complessità		a				
	Impatto esterno		a			Realizzabilità		m				
Totale peso Obiettivo			Assoluto		375	Relativo			#RIF!			
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione						Valore atteso						
a) Avvio sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) conformemente al programma adottato con D.G.C. n. 21/2015						Attivare la possibilità di presentare istanze, dichiarazioni, segnalazioni mediante procedure guidate di compilazione on line accessibili						
b) Elaborazione piano della comunicazione dell'attività amministrativa						Presentare proposta di piano alla giunta comunale						
c) Potenziamento conoscenze informatiche del personale dell'ente						Organizzare in economia attività didattica "in loco" di implementazione di soluzioni pratiche su software applicativi per complessive 16 ore						
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a												x
b											x	
c												x
d												
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto					% partecipazione			Note			
tutte	Responsabile di servizio					50%						
a,c,d	istruttore amministrativo					40%						
a,c	videoterminalista					10%						

Obiettivo n. 2												
Obiettivo: descrizione sintetica			Incremento interventi e servizi a favore del turismo e della cultura									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione			Ampliare l'offerta di servizi turistici, di iniziative culturali e di spettacolo durante il periodo estivo sia attraverso l'attivazione di una linea di trasporto tra il centro urbano e il litorale sia mediante l'attuazione di interventi di intrattenimento negli orari serali									
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori				Responsabili						
Variabili		Giudizio		Alta - Media- Bassa		Giudizio		Alta - Media- Bassa				
		Importanza		a		Complessità		m				
		Impatto esterno		a		Realizzabilità		m				
Totale peso Obiettivo				Assoluto		225		Relativo			#RIF!	
Indicatori di risultato												
Descrizione						Valore atteso						
a) pianificazione, organizzazione e controllo esecuzione servizio bus navetta rivolto ai turisti ed ai residenti lungo il percorso spiagge-centro urbano						Assicurare il trasporto di almeno n. 34 utenti/corsa per ciascuna corsa nel periodo luglio-settembre						
b) miglioramento offerta qualitativa e ampliamento orario di apertura PIT						Avvalersi di operatori parlanti almeno 2 lingue straniere negli orari negli orari antimeridiani, pomeridiani e serali						
c) pianificazione e organizzazione visite guidate luoghi di cultura						Garantire apertura e accompagnamento Casa Todde e Fortezza Vecchia negli orari antimeridiani e serali						
d) attuazione programma periodica spettacoli e iniziative culturali approvata dalla Giunta Comunale						Realizzare integralmente interventi programmati nel rispetto dei tempi previsti e nei limiti degli stanziamenti assegnati						
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a						X	X	X	X			
b						X	X	X	X			
c						X	X	X	X			
d						X	X	X	X	X		X
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto						% partecipazione			Note		
tutte	Responsabile de servizio						40%					
a,b,d	istruttore direttivo tempo det.						30%					
a,b,d	istruttore amministrativo						15%					
a,b,d	collaboratore amministrativo						15%					

Obiettivo n. 3												
Obiettivo: descrizione sintetica			Applicazione nuovi regolamenti comunali in materia di concessione di suolo pubblico e di dehors									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione			L'obiettivo consiste nella puntuale applicazione delle nuove disposizioni regolamentari approvate dal Consiglio comunale attraverso l'adeguamento dei procedimenti e contenuti dei provvedimenti concessori di aree pubbliche									
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabili					
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa			Giudizio		Alta - Media- Bassa				
	Importanza		m			Complessità		m				
	Impatto esterno		a			Realizzabilità		m				
Totale peso Obiettivo			Assoluto		135		Relativo			#RIF!		
Indicatori di risultato												
Descrizione							Valore atteso					
Istruttoria istanze di concessione e predisposizione provvedimenti di assenso/diniego nel rispetto dei vigenti regolamenti comunali in materia							Garantire l'immediata e puntuale applicazione della nuova disciplinare regolamentare adottata dall'ente					
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a				X	X	X	X	X	X	X	X	X
b												
c												
d												
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto					% partecipazione			Note			
tutte	Responsabile di servizio					30%						
tutte	istruttore amministrativo					70%						

Obiettivo n. 4													
Obiettivo: descrizione sintetica		Quantificazione spesa per contenzioso pregresso e nuova disciplina modalità di affidamento degli incarichi di patrocinio legale											
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione		L'obiettivo consiste nell'individuazione delle vertenze pendenti e degli incarichi di difesa giudiziale conferiti dall'Amministrazione negli anni pregressi, nella verifica dell'adeguatezza degli impegni di spesa assunti per il patrocinio legale, nell'accertamento dell'eventuale sussistenza delle condizioni di cui all'art. 194 Tuel e, ove ricorrano, nella formulazione di proposte deliberative di riconoscimento dei debiti fuori bilancio. L'obiettivo concerne altresì nel porre ogni attività amministrativa tesa a prevenire l'insorgere di fatti gestionali non riconducibili all'interno del sistema di bilancio.											
Pesatura Obiettivo													
Attori		Amministratori					Responsabili						
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa			Giudizio		Alta - Media- Bassa					
	Importanza		m			Complessità		m					
	Impatto esterno		b			Realizzabilità		m					
Totale peso Obiettivo			Assoluto		27		Relativo			#RIF!			
Indicatori di risultato													
Descrizione							Valore atteso						
Individuazione dell'esatta spesa per incarichi legali conferiti e degli impegni di spesa assunti e rilevati nella contabilità finanziaria							Redigere proposte di deliberazione consiliare di riconoscimento debiti fuori bilancio						
Definizione linee di indirizzo per il conferimento degli incarichi di patrocinio giudiziale secondo i principi di imparzialità, rotazione e adeguata motivazione							Redigere proposte deliberative alla Giunta Comunale e stipula appositi disciplinari di incarico con i legali incaricati						
Tempi di realizzazione													
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	
a											x		
b											x		
c													
d													
e													
f													
g													
Personale coinvolto													
Fasi	Personale coinvolto					% partecipazione			Note				
tutte	Responsabile di servizio					80%							
a	collaboratore amministrativo					20%							