



COMUNE DI VILLASIMIUS

PROVINCIA SUD SARDEGNA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI E SOCIALI

Registro di Settore n. 243 del
10-11-2023

Registro generale n.1428 del
10-11-2023

ORIGINALE

OGGETTO: **"Festa della Madonna del Naufrago" - Edizione 2023. Approvazione rendiconto e liquidazione saldo contributo in favore dell'Associazione Proloco di Villasimius.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 20/07/2023 avente ad oggetto "Contributo per l'organizzazione della "Festa della Madonna del Naufrago" - Edizione 2023. Atto di indirizzo." è stato stabilito di:

- autorizzare lo svolgimento della manifestazione della Madonna del Naufrago calendarizzata in data 22 e 23 Luglio 2023, organizzata dall'Associazione Proloco di Villasimius in collaborazione con l'Associazione Mari Nostru e la Parrocchia di San Raffaele Arcangelo di Villasimius subordinando lo svolgimento alla consegna da parte dell'associazione sopra indicata del piano della sicurezza e della polizza assicurativa relativa alla manifestazione stessa;
- approvare il programma dei festeggiamenti e il piano di spesa trasmessi dall'Associazione Proloco Villasimius, allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- sostenere l'organizzazione della suddetta iniziativa con la concessione all'Associazione Proloco di Villasimius con sede legale in vico Incani n. 4 Villasimius, del patrocinio e di un contributo pari a € 16.000,00 con l'erogazione a titolo di anticipo di un importo massimo pari al 50% del contributo concesso, per l'organizzazione e la realizzazione della Festa della Madonna del Naufrago che si svolgerà in data 22 e 23 Luglio 2023 a valere sul capitolo 4200/12 del bilancio di previsione 2023-2025 in conto esercizio 2023;
- demandare ai Responsabili dei servizi, ognuno per la sua competenza, l'adozione degli atti conseguenti e i relativi provvedimenti attuativi;

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali e Sociali n. 176 del 22/07/2023 con la quale si è provveduto a:

- concedere all'Associazione Proloco di Villasimius con sede legale in vico Incani n. 4 Villasimius, un sostegno economico di € 16.000,00 per l'organizzazione e realizzazione della manifestazione "Festa della Madonna del Naufrago" che si svolgerà nel Comune di Villasimius nei giorni 22 e 23 Luglio 2023 così come da nota prot. n. 10154 del 13/07/2023;
- impegnare la somma di € 16.000,00, così come disposto con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 20/07/2023, a fronte delle spese rendicontate e ammissibili, per la finalità in oggetto, con imputazione sul capitolo 4200/12 denominato "CONTRIBUTI PER ATTIVITA SVOLTE IN FAVORE DEL TURISMO FINANZIATI CON IMPOSTA DI SOGGIORNO (E. 95) - codice 07.01-1.04.03.99.000 del bilancio di previsione 2023-2025;
- liquidare, così come previsto da regolamento, il 50% del contributo concesso a titolo di anticipo, per una somma complessiva di € 8.000,00 a valere sul capitolo 4200/12;
- liquidare a titolo di saldo, con successivo provvedimento, il contributo previsto a seguito della presentazione del relativo rendiconto delle spese ammissibili ai sensi del Regolamento comunale;

VISTO il regolamento comunale di concessione dei contributi economici approvato con Deliberazione CC n. 30 del 29/06/2011 e s.m.i.;

ACQUISITA la rendicontazione trasmessa dall'Associazione Proloco di Villasimius, con sede legale in vico Incani n. 4 Villasimius – CF 92273750924, registrata al protocollo dell'Ente ai n. 11621 del 17/08/2023, 12949 del 18/09/2023 e 13057 del 19/09/2023;

VISTA la documentazione integrativa allegata alla rendicontazione, trasmessa dall'Associazione Proloco di Villasimius e registrata al protocollo dell'Ente al n. 15479 del 30/10/2023, dalla quale risulta un importo complessivo ammissibile pari a € 16.000,00 relativo all'organizzazione e alla realizzazione della Festa della Madonna del Naufrago svoltasi nei giorni 22 e 23 Luglio 2023;

RITENUTO di approvare la documentazione trasmessa dall'Associazione Proloco di Villasimius;

APPURATO di aver già provveduto alla liquidazione dell'anticipo previsto del 50%, come da Determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali e Sociali n. 176 del 22/07/2023;

REPUTATO pertanto necessario regolarizzare il contributo concesso disponendo la liquidazione del saldo previsto di € 8.000,00 a valere sul capitolo 4200/12 denominato "CONTRIBUTI PER ATTIVITA SVOLTE IN FAVORE DEL TURISMO FINANZIATI CON IMPOSTA DI SOGGIORNO (E. 95) - codice 07.01-1.04.03.99.000 del bilancio di previsione 2023-2025, impegno n. 599 del 22/07/2023;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle Autonomie Locali" e segnatamente l'art. 184 rubricato "Liquidazione della spesa";
- il D.Lgs. n. 118 del 23 Giugno 2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli SERVIZIO AFFARI GENERALI E SOCIALI n.243 del 10-11-2023 Comune di Villasimius

- enti locali e dei loro organismi, a norma degli art. 1 e 2 della L. n. 42 del 5 Maggio 2009;
- il D.Lgs. 31/03/2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" ;
 - l'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 che nell'ambito del piano straordinario contro le mafie ha codificato l'obbligo di tracciabilità dei pagamenti;
 - la Legge 06.11.2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
 - gli artt. 26-27 del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
 - il titolo III dello statuto comunale rubricato "Ordinamento degli uffici";
 - l'art. 16 del vigente regolamento comunale per gli uffici e i servizi che disciplina le attribuzioni spettanti ai responsabili delle articolazioni di struttura;
 - il Regolamento comunale di Contabilità;
 - il Codice di comportamento integrativo adottato dal Comune di Villasimius con delibera di G.C. n. 5 del 13.01.2014 in conformità al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62;
 - il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 approvato con deliberazione della Giunta Comunale, n. 56 del 16/10/2023;
 - il Decreto Sindacale n. 6 del 15/06/2023 relativo all'affidamento dell'incarico ad interim di Elevata qualificazione del Servizio Affari Generali e Sociali ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000 ed al conferimento delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che sono stati assolti gli obblighi di pubblicazione delle informazioni ai sensi dell'art. 1, comma 32, della L. n. 190/2012 e dell'art. 37, del D.Lgs. n. 33/2013;

ATTESTATA come disposto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990 n. 241 l'assenza di un conflitto di interesse, anche potenziale, da parte del responsabile del procedimento e dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale;

RICHIAMATI i seguenti atti di programmazione finanziaria dell'Ente:

- la Deliberazione del Commissario Straordinario adottata con poteri del Consiglio Comunale n. 2 del 16/03/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025;
- la Deliberazione del Commissario Straordinario adottata con poteri del Consiglio Comunale n. 3 del 16/03/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025;
- la Deliberazione del Commissario Straordinario adottata con poteri della Giunta Comunale n. 25 del 16/03/2023 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025 e relativa assegnazione ai responsabili delle risorse finanziarie (capitoli) di entrata e di uscita;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

1. Di approvare il rendiconto trasmesso dall'Associazione Proloco di Villasimius, con sede legale in vico Incani n. 4 Villasimius – CF 92273750924, registrato al protocollo dell'Ente e richiamato in premessa, dal quale risulta un importo complessivo ammissibile pari a € 16.000,00 relativo all'organizzazione e alla realizzazione della Festa della Madonna del Naufrago svoltasi nei giorni 22 e 23 Luglio 2023;
2. Di liquidare per le motivazioni espresse in premessa, a titolo di saldo e a seguito della presentazione della relativa rendicontazione delle spese ammissibili, la somma complessiva di € 8.000,00 a valere sul capitolo 4200/12 denominato "CONTRIBUTI PER ATTIVITA SVOLTE IN FAVORE DEL TURISMO FINANZIATI CON IMPOSTA DI SOGGIORNO (E. 95) - codice 07.01-1.04.03.99.000 del bilancio di previsione 2023-2025, impegno n. 599 del 22/07/2023;
3. Di attestare l'assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, del Responsabile del Procedimento e del Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990 e dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013;
4. Di dare atto che con la sottoscrizione della presente determinazione si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Servizio finanziario, dando atto che il presente provvedimento recante il parere di regolarità tecnica diventa esecutivo con il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5 e dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267;
6. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 comma 4 della L. 241/1990, avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione (d.lgs. 104/2010) innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971;
7. Di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va pubblicata all'Albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va pubblicata nel sito web comunale nella pagina Amministrazione trasparente, nella sezione Provvedimenti e nella sezione Contributi, nel rispetto dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dott. Vanni Boni

Atto firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7.3.2005 e norme collegate