



# COMUNE DI VILLASIMIUS

Provincia di Cagliari



Piazza Gramsci 10 - 09049 Villasimius

Tel.: 070.79301, 070.7930250

<http://www.comune.villasimius.ca.it>

pec: [istituzionali.comunevillasimius@legalmail.it](mailto:istituzionali.comunevillasimius@legalmail.it)

P.I. 01845930922 - C.F. 80014170924

---

## **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ESTIVO DI BUS NAVETTA, RIENTRANTE TRA I SERVIZI DI CUI ALL'ART. 112 DEL D.LGS. 18/08/2000, N. 267**

**CIG: 66957893E1**

### **DISCIPLINARE DI GARA**

## **PARTE PRIMA**

### **PREMESSA E DATI DELL'APPALTO**

#### **1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PUNTI DI CONTATTO**

Comune di Villasimius

C.F. : 80014170924

P.IVA: 01845930922

Piazza Gramsci 10 - 09049 Villasimius (CA)

Servizi istituzionali, al cittadino e alle imprese: tel. 070/7930250, 070/7930276

Pec: [istituzionali.comunevillasimius@legalmail.it](mailto:istituzionali.comunevillasimius@legalmail.it) [protocollo.comunevillasimius@legalmail.it](mailto:protocollo.comunevillasimius@legalmail.it)

Sito internet: <http://www.comune.villasimius.ca.it>

RUP: Dott. Vanni Boni - Responsabile dei Servizi istituzionali

Referenti: Dott. Vanni Boni - Responsabile dei Servizi istituzionali, Dott.ssa Manuela Esposito - Istruttore direttivo servizi istituzionali

Il presente disciplinare e i modelli ad esso allegati, il capitolato speciale d'appalto e relativi allegati, sono integralmente disponibili in formato elettronico sul sito internet comunale all'indirizzo comunicato alle ditte partecipanti attraverso l'invito a presentare offerta.

#### **2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO, CATEGORIE, DETERMINA A CONTRARRE**

1. L'appalto ha per oggetto l'affidamento a terzi del servizio di trasporto turistico denominato "servizio estivo di bus navetta" per il periodo presunto della stagionalità turistica (120 giorni) nel territorio di Villasimius.

2. Il servizio è da svolgere con due mezzi contemporaneamente circolanti nell'intero periodo di affidamento e con un ulteriore mezzo circolante nel periodo 1 agosto - 31 agosto, oltre che con le caratteristiche dettagliate nel capitolato allegato al presente disciplinare a costituirne parte integrante e sostanziale.

3. CIG: 66957893E1.

4. Categoria di servizio: Servizi di trasporto terrestre, servizi di trasporto non regolare di passeggeri.

5. CPV: 60140000-1.

6. Procedura indetta in esecuzione della Determinazione del Responsabile dei Servizi istituzionali, al cittadino e alle imprese n. 94 del 17/05/2016.

7. L'affidamento di cui trattasi è relativo ad un servizio disciplinato dai principi generali per tutti gli affidamenti, di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016. L'affidamento è inoltre disciplinato:

- da tutte le norme del D.Lgs. 50/2016 che siano esplicitamente richiamate nel bando e nel presente disciplinare, al cui rispetto il Comune di Villasimius si autovincola;

- dal Regolamento CE n. 1071/2009, per le disposizioni applicabili all'affidamento oggetto del bando e del presente disciplinare;
- dal Decreto Dirigenziale n. 291 del 25/11/2011 del Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti, per le disposizioni applicabili all'affidamento oggetto del bando e del presente disciplinare;
- dalla Circolare N. 2 del 02/12/2011 emessa dal Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti avente a oggetto "Professione di trasportatore su strada di persone", per le disposizioni applicabili all'affidamento oggetto del bando e del presente disciplinare;
- dalla L.R. 7 dicembre 2005, n. 21, per le disposizioni applicabili all'affidamento oggetto del bando e del presente disciplinare.

### **3. DURATA DEL CONTRATTO**

1. La durata del contratto è ricompresa nella stagionalità turistica per un periodo ipotizzato di 120 giorni. La data effettiva di inizio sarà comunicata all'Impresa con preavviso di 3 (tre) giorni. Al fine di garantire nei tempi previsti il servizio si procederà nelle more della stipulazione del contratto ad avviare lo stesso sotto le riserve di legge.

### **4. IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO**

1. Importo massimo stimato dell'appalto Iva inclusa: € 64.090,91. Potrà essere applicato il quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 106, c. 12 del D.Lgs. 50/2016. In relazione alle proprie esigenze organizzative il Comune di Villasimius si riserva pertanto la facoltà di ridurre o estendere il periodo o i percorsi di viaggio del servizio.

2. Il Comune si riserva inoltre la facoltà, in relazione alle proprie esigenze organizzative, di sospendere o ridurre talune attività inerenti il servizio, a parità di stanziamento preventivato, dandone comunicazione scritta alla ditta con congruo preavviso. L'Impresa non potrà sollevare eccezioni. In caso di diminuzione dei servizi richiesti, in termini quantitativi o qualitativi, l'Impresa non potrà pretendere compensi o indennizzi e il corrispettivo sarà ridotto in misura proporzionale.

3. Eventuali attività aggiuntive dovranno essere svolte previa autorizzazione scritta del Comune e fatturate separatamente, secondo le intese raggiunte.

### **5. PROCEDURA DI GARA E DOCUMENTAZIONE**

1. Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016.
2. La documentazione di gara comprende:
  - il presente disciplinare di gara;
  - il capitolato speciale;
  - il modello allegato A - modello di dichiarazione;
  - il modello allegato B - raggruppamenti;
  - il modello allegato C - modello criteri tecnico-qualitativi;

- il modello allegato D - modello per offerta;
- il modello allegato E - informativa all'interessato.

## **PARTE SECONDA**

### **SOGETTI AMMESSI, REQUISITI, AVVALIMENTO**

#### **6. SOGETTI AMMESSI A PARTECIPARE - Soggetti di cui agli artt. 3 e 45 del D.Lgs. 50/2016.**

Alla luce dei più recenti orientamenti giurisprudenziali, nonché delle indicazioni contenute nella Determinazione n. 7 del 21 Ottobre 2010 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, si ritiene congrua l'ammissibilità di partecipazione alle gare anche di soggetti non compresi nell'elenco contenuto nell'art. 3, c. 1, lett. p), quali, a mero titolo esemplificativo, le associazioni senza fini di lucro, gli enti pubblici non economici, che abbiano natura imprenditoriale.

Per la partecipazione delle reti di impresa (art. 48 del D.Lgs. 50/2016) valgono le indicazioni di cui alla Determinazione n. 3 del 23 aprile 2013 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Ai sensi della normativa vigente sussistono i seguenti divieti di partecipazione:

1. imprese partecipanti singolarmente che hanno identità totale o parziale delle persone che reciprocamente in esse rivestono i ruoli di legale rappresentante; in presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara di tutte le imprese che si trovano in dette condizioni;
2. partecipazione contemporanea alla gara di un'impresa singola o consorzio in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero sia in forma individuale che in raggruppamento (art. 48, comma 7, D.Lgs. 50/2016); in tal caso, si procederà all'esclusione sia del raggruppamento che della impresa singola o consorzio;
3. partecipazione contemporanea dei consorzi ordinari di cui all'art. 2602 c.c. (art. 45, comma 2, lett. e) D.Lgs. 50/2016) costituiti fra i soggetti di cui all'art. 45, c. 2, lett. a), b), c) e di questi stessi soggetti consorziati; in tal caso si procederà alla esclusione sia del consorzio ordinario, sia dei soggetti consorziati (impresa singola o consorzio aderenti al consorzio di cui all'art. 2602 c.c.);
4. partecipazione contemporanea alla gara di consorzi di cui alla legge n. 422/1909 o 443/1985, (art. 45, c. 2, lett. b) D.Lgs. 50/2016) e in qualsiasi altra forma delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre, in tal caso, si procederà all'esclusione sia del consorzio che delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del c.p.;

5. partecipazione contemporanea alla gara del consorzio stabile di cui all'art. 2615 ter c.c. (art. 45, c. 2, lett. c) D.Lgs. 50/2016) e in qualsiasi altra forma delle imprese consorziate per le quale il consorzio ha dichiarato di concorrere; in tal caso, si procederà all'esclusione sia del consorzio che delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del cp;

6. partecipazione contemporanea alla gara di ditte concorrenti che, in base alla dichiarazione contenuta nella documentazione amministrativa, siano tra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. e in caso positivo provvedere a escluderli entrambi dalla gara, se la situazione di controllo o la relazione comporti l'imputabilità delle offerte ad un unico centro decisionale.

## **7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

1. I requisiti richiesti per la partecipazione alla gara sono i seguenti:

### **a) Requisiti di ordine generale**

a1) ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 e secondo quanto espresso all'art. 10 del presente disciplinare di gara;

a2) inesistenza di qualunque situazione che determini l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

a3) in regola con la normativa in materia di sicurezza disciplinata dal D.Lgs. 81/2008;

a4) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001 e s.m.i. e secondo quanto espresso all'art. 10 del presente disciplinare di gara.

### **b) Requisiti di ordine professionale**

b1) iscrizione alla Camera di commercio ovvero ad altro Registro equipollente secondo la vigente legislazione dello Stato di appartenenza, per attività coincidente con quella oggetto della presente procedura di gara;

b2) autorizzazioni, qualificazioni e idoneità obbligatorie ai fini del trasporto di persone per la finalità in oggetto e secondo quanto specificato dalle norme e disposizioni richiamate nel presente disciplinare;

b3) per le cooperative o consorzi di cooperative, iscrizione nell'Albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive, ai sensi del D.M. 23.06.2004, ovvero presso Albo regionale, con finalità statutarie rientranti nella gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento;

b4) in caso di soggetti per cui non siano previste le precedenti iscrizioni, ne va adottata la precisa motivazione o dispensa di legge; le finalità statutarie devono comunque comprendere la gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento;

b5) possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio veicoli con conducente superiori a 9 posti.

### **c) Capacità economica e finanziaria**

c1) fatturato specifico relativo a servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto, riferito agli esercizi 2013-2014-2015, non inferiore a € 64.090,91, I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva del triennio a dimostrazione dell'effettiva operatività nell'ambito di servizi di cui al presente appalto. Per gli appalti pluriennali andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio.

ATTENZIONE: per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di cui al precedente punto c1), deve essere comprovato per intero nella quota parte del periodo di attività (esempio: per un soggetto in attività da un anno, un fatturato non inferiore a € 21.363,64 I.V.A. esclusa). Per essere ammessi alla gara tali soggetti devono avere almeno un bilancio annuale approvato.

### **d) Capacità tecnica**

d1) disponibilità di automezzi aventi le caratteristiche richieste per l'effettuazione del servizio, da utilizzare per lo svolgimento del servizio, idonei ed efficienti a norma delle disposizioni di legge in materia e secondo quanto specificato nel capitolato speciale allegato al presente disciplinare di gara.

### **N.B. Dimostrazione dei requisiti da parte dei raggruppamenti:**

- i requisiti di cui alla lettere a1) e a2) (di ordine generale) devono essere posseduti da ciascun partecipante al raggruppamento;
- i requisiti di cui alla lettere b1) o b2) o b3) o b4) (di ordine professionale) devono essere posseduti da ciascun partecipante al raggruppamento;
- il requisito di cui alla lettera c1) deve essere posseduto da ciascuno dei componenti del raggruppamento almeno in misura proporzionale alla quota di partecipazione indicata in sede di gara;
- il requisito di cui alla lettera d1) deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

## **8. AVVALIMENTO**

1. Il concorrente singolo, consorziato o raggruppato, potrà soddisfare la richiesta dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente gara avvalendosi dei requisiti di altro soggetto, ai sensi dell'art. 89 D.Lgs. n. 50/2016.

2. A tal fine la ditta Concorrente deve presentare la seguente documentazione, da inserire nella Busta A:

a) dichiarazione, verificabile ai sensi dell'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e

dell'impresa ausiliaria;

b) dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

c) dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

d) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

e) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016;

f) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla lettera f), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia.

3. Non è consentito che più Ditte concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa Impresa ausiliaria, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.

4. Ai fini della presente gara, la Ditta concorrente e l'Impresa ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni in oggetto del contratto.

5. Considerato che l'avvalimento di garanzia (in cui l'ausiliaria mette in campo la propria solidità economica e finanziaria e la propria esperienza a servizio dell'ausiliata, come nel presente caso), comporta l'estensione della base patrimoniale della responsabilità da esecuzione, per garantire la stazione appaltante sulla solidità effettiva della propria controparte contrattuale, l'istituto è sottoposto alle seguenti ulteriori condizioni:

a) l'ausiliario (il soggetto che presta i requisiti) dovrà essere in possesso, in misura intera, del/dei requisito/i oggetto di avvalimento;

b) il contratto di avvalimento (di cui alla lettera f) dovrà dettagliare puntualmente le risorse e l'apparato organizzativo che vengono prestate all'ausiliato (ex art. 88 del D.P.R. 207/2010); ciò al fine di permettere alla stazione appaltante di appurare se sia soddisfatto il requisito della effettiva messa a disposizione del concorrente, per tutta la durata del contratto, degli elementi necessari ad una corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

c) il contratto di avvalimento dovrà inoltre contenere l'indicazione del corrispettivo economico per il prestito del requisito ed esplicitare la responsabilità solidale che, per legge, deve legare l'ausiliato e l'ausiliario nei confronti della stazione appaltante.

## **PARTE TERZA**

### **TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

#### **9. CAUSE DI ESCLUSIONE DELL'OFFERTA**

1. Il Comune di Villasimius provvede a escludere i candidati nei seguenti casi:
  - a) caricamento sulla piattaforma Sardegna CAT oltre il termine indicato dal presente disciplinare;
  - b) incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
  - c) per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali (in linea con le indicazioni contenute nella Determinazione n. 04/2012 dell'AVCP "Bando - Tipo. Indicazioni generali per la redazione dei bandi di gara");
  - d) in caso di non integrità delle buste digitali contenenti l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura delle buste, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
  - e) offerte in aumento rispetto al prezzo a base di gara;
  - f) offerte condizionate, offerte "parziali" limitate a una sola parte o più parti dei servizi oggetto dell'appalto, offerte espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
  - g) offerte che rechino correzioni nell'indicazione del prezzo in modo tale da rendere dubbia l'effettiva volontà dell'offerente.

#### **10. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

1. La gara si svolgerà mediante il sistema Sardegna CAT dalla piattaforma informatica del sito <https://www.sardegncat.it>.
2. Le offerte dovranno pervenire, a pena di esclusione dalla gara, entro e non oltre il termine perentorio di lunedì 30 maggio alle ore 14.00 mediante la piattaforma Sardegna CAT sul sito <https://www.sardegncat.it>.
3. Ogni operatore economico potrà presentare una sola offerta.
4. Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana. Le offerte dovranno essere inviate a mezzo Sardegna CAT a pena di esclusione.
5. La documentazione presentata dovrà essere sottoscritta, secondo come indicato sui diversi modelli, con firma digitale ovvero con firma manuale e successiva scansione e inserimento del documento scansionato sulla piattaforma informatica sopra indicata. In particolare, dovranno comunque essere firmati digitalmente:
  - il capitolato speciale;
  - il modello allegato A - modello di dichiarazione;



- il modello allegato C - modello criteri tecnico-qualitativi;
  - il modello allegato D - modello per offerta.
6. L'inserimento delle buste digitali è a esclusivo rischio del mittente, pertanto non sono ammessi reclami in caso di mancato recapito, recapito tardivo o danneggiamento.

### **10.1 BUSTA DIGITALE A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

1. Nella busta contenente la documentazione amministrativa, devono essere inseriti i seguenti documenti:

- A) Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive;
- B) Capitolato debitamente sottoscritto in tutte le pagine in segno di piena accettazione;
- C) Copia fotostatica di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- D) Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" da restituire debitamente firmata;
- E) Mandato collettivo irrevocabile (per raggruppamenti già costituiti);
- F) Dichiarazione di impegno e specificazione delle percentuali di partecipazione all'appalto (per raggruppamenti da costituire);
- G) Eventuale documentazione necessaria all'avvalimento;
- H) Garanzia provvisoria;
- I) Impegno di un fideiussore a rilasciare garanzia definitiva.

**10.1.A) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**, a corredo della domanda e dell'offerta, esente da bollo ai sensi dell'art. 37 del DPR 445/2000.

1. Detto documento dovrà contenere, oltre la domanda di partecipazione, le attestazioni, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, relative al possesso dei requisiti generali, professionali, economico-finanziari e di capacità tecnica indispensabili per essere ammessi alla gara.

A1) DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DI ATTI DI NOTORIETA':

- a) i dati anagrafici e di residenza dei direttori tecnici (per ogni tipo di società); dei soci (per le società in nome collettivo); dei soci accomandatari (per le società in accomandita semplice); degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza oltre che del socio unico persona fisica o del socio di maggioranza per società con meno di quattro soci (altri tipi di società);
- b) di essere in possesso del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., ovvero ad Albo ministeriale o regionale, ovvero indicazione della motivazione e/o dispensa di legge per cui non è prevista tale iscrizione, per attività coincidente con quella oggetto della presente procedura di gara;

- c) di non trovarsi nello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, e che non sussistono procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- d) l'insussistenza di un procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 Legge n. 1423/56 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge n. 575/65. La dichiarazione dovrà essere resa dai soggetti espressamente indicati dall'art. 80, c. 3 del D.Lgs. 50/2016;
- e) l'insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18. La dichiarazione dovrà essere resa dai soggetti espressamente indicati dall'art. 80, c. 3 del D.Lgs. 50/2016 nonché relativamente a quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Relativamente a questi ultimi, dovranno essere indicati nel mod. A i nominativi e i relativi dati anagrafici. Dovranno essere forniti gli elementi meglio specificati nel mod. A e andranno indicate tutte le sentenze/decreti di condanna, anche quelle riportanti il beneficio della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione;
- f) di non avere a proprio carico, nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara, accertamenti definitivi per la violazione del divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge n. 55/90 e, comunque, di avere rimosso ogni violazione nel caso di eventuali accertamenti definitivi precedenti all'ultimo anno;
- g) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio dell'Autorità;
- h) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dal Comune di Villasimius o di non aver commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte del Comune di Villasimius;
- i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico. Dovrà essere indicato l'Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate a cui rivolgersi ai fini della verifica;

- j) che nei propri confronti non risulta iscrizione al casellario informatico dell'Autorità ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 80, c. 12 del D.Lgs. 50/2016;
- k) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico; dovranno inoltre essere indicati gli indirizzi degli uffici competenti INPS e INAIL relativamente al luogo dove ha sede legale la società ed in particolare la matricola INPS e il numero di P.A.T. Posizione Assicurativa Territoriale - dell'INAIL, nonché il CCNL applicato;
- l) Legge n. 68/99: dichiarazione di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/1999 n. 68; dovrà essere indicato l'Ufficio competente al quale rivolgersi al fine della verifica;
- m) D.Lgs. 231/01: dichiarazione di non applicazione all'impresa della sanzione interdittiva prevista dall'art. 9, secondo comma, lettera a) e/o c) del D.Lgs. n. 231/2001 emessa anche in sede cautelare;
- n) di non incorrere nei divieti di cui all'art. 80, c. 5, lett. l) del D.Lgs. 50/2016. La dichiarazione dovrà essere resa dai soggetti espressamente indicati dall'art. 80, c. 3 del D.Lgs. 50/2016;
- o) di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con alcuno dei partecipanti alla presente procedura di gara e di aver formulato l'offerta autonomamente oppure di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di gara di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con alcuno dei partecipanti alla presente procedura di gara e di aver formulato l'offerta autonomamente

*Oppure:*

- di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di gara di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con alcuno dei partecipanti alla presente procedura di gara e di aver formulato l'offerta autonomamente.
- p) Legge n. 383/01: dichiarazione che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266, oppure di essersene avvalsa ma che il periodo di emersione si è concluso;
- q) (nel caso di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001) di essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze;

r) l'insussistenza di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi ex art. 53, c. 16-ter del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

#### A2) ULTERIORI DICHIARAZIONI:

- a) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute, nel presente disciplinare e nel capitolato;
- b) la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano la presente procedura di gara oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
- c) di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;
- d) di non incorrere nei divieti di cui all'art. 48, c. 7 del D.Lgs. 50/2016;
- e) di autorizzare il Comune di Villasimius a comunicare tramite posta elettronica certificata le informazioni e le comunicazioni di cui al D.Lgs. 50/2016;
- f) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 D.lgs. 30/06/2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per la gara di cui all'oggetto;
- g) di essere consapevole che la Pubblica Amministrazione ha facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e /o autocertificazioni effettuate.

#### A3) CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

- a) di essere in possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel presente disciplinare, come dettagliati nel modello di cui alla lett. A) della documentazione amministrativa. L'indicazione dei dati relativi al suddetto requisito dovrà essere accompagnata dagli importi fatturati e dalle indicazioni dei contratti svolti o in svolgimento.

A4) *(in caso di RTI, consorzi, GEIE già costituiti) – per RTI, consorzi, GEIE non ancora costituiti compilare il mod. B): DICHIARAZIONE DI IMPEGNO PER R.T.I. / GEIE / CONSORZI ORDINARI NON ANCORA COSTITUITI*

Per la redazione di tale documento, il concorrente dovrà uniformarsi al modello di cui alla lett. A), costituente parte integrante e sostanziale del presente bando.

Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità del/dei sottoscrittore/i. La domanda può essere sottoscritta

anche da un procuratore del legale rappresentante e in tal caso va trasmessa copia dichiarata conforme all'originale della relativa procura.

**N.B. 1)**

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario (sia già costituiti che da costituirsi), la domanda di partecipazione e le dichiarazioni di cui sopra vanno rese dai rappresentanti legali di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, dai rappresentanti legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, la domanda di partecipazione e le dichiarazioni vanno rese, oltre che dal legale rappresentante del consorzio, anche dai legali rappresentanti di ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici del servizio.

**N.B. 2)**

Le dichiarazioni circa i requisiti generali di partecipazione e l'inesistenza delle condizioni di esclusione, vanno rese individualmente anche dai seguenti soggetti, non firmatari dell'istanza di ammissione alla gara:

- in caso di concorrente individuale = titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo = soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari e direttore tecnico;
- altri tipi di società o consorzi = amministratori con poteri di rappresentanza e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

**10.1.B) CAPITOLATO FIRMATO DIGITALMENTE**

**10.1.C) COPIA FOTOSTATICA DI DOCUMENTO DI IDENTITÀ** in corso di validità del/dei sottoscrittore/i.

**10.1.D) INFORMATIVA** effettuata ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "codice in materia di protezione dei dati personali" da restituire debitamente firmata

**10.1.E) MANDATO COLLETTIVO IRREVOCABILE** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE: *solo nel caso di caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE (Gruppo Europeo di Interesse Economico) già costituito.*

**10.1.F) DICHIARAZIONE DI IMPEGNO E SPECIFICAZIONE DELLE PERCENTUALI DI PARTECIPAZIONE ALL'APPALTO:** *solo nel caso di caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE (Gruppo Europeo di Interesse Economico) non ancora costituito.* Per la redazione di tale documento, il concorrente dovrà uniformarsi al modello B) allegato (in bollo).

**10.1.G)** Eventuale **DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALL'AVVALIMENTO** (vedasi punto 8 per il dettaglio della documentazione da presentare).

**10.1.H) GARANZIA PROVVISORIA**, pari a € 1.281,82 (2% dell'importo a base d'asta), sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.

La garanzia deve avere validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione provvisoria, e al concorrente aggiudicatario all'atto della stipulazione del contratto.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Si precisa che, in caso di garanzie rilasciate dagli intermediari finanziari, questi devono essere iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, devono svolgere in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie ed essere sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

L'importo della cauzione provvisoria può essere ridotto del 50% nel caso in cui il concorrente sia in possesso di certificazione del sistema di qualità Serie Europea UNI CEI ISO 9000 in corso di validità ai sensi dell'art 93, c. 7 del D.Lgs. 50/2016. Il concorrente che intende usufruire della riduzione in oggetto, dovrà allegare copia della certificazione suddetta.

**N.B.:**

- in caso di raggruppamento costituito la cauzione deve essere presentata dalla Impresa mandataria ed essere intestata alla medesima. Nel caso di GEIE o consorzio ordinario costituiti deve essere intestata allo stesso GEIE o consorzio.
- in caso di raggruppamento costituendo (o GEIE o consorzio ordinario), deve essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento e sottoscritta da tutte le imprese.
- per quanto concerne la riduzione della cauzione, la certificazione di qualità deve essere posseduta da tutte le imprese facenti parte il raggruppamento.

**10.1.I) IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE** a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario ai sensi dell'art 93, c. 8 del D.Lgs. 50/2016.

## **10.2 BUSTA DIGITALE B: OFFERTA TECNICO - QUALITATIVA**

1. Dovrà essere presentata un'autonoma busta digitale contenente l'offerta tecnica.
2. Tale busta dovrà contenere, a pena di esclusione, l'**offerta tecnico-qualitativa** di cui all'allegato C - "Modello per l'offerta tecnico-qualitativa debitamente compilato e sottoscritto".

**N.B.:**

Nel caso di raggruppamento di imprese non ancora costituito la documentazione relativa all'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese.

### **10.3 BUSTA DIGITALE C: OFFERTA ECONOMICA**

1. Dovrà essere inserita un'autonoma busta digitale contenente l'offerta economica.
2. Tale busta dovrà contenere:
  - a) **l'offerta economica**, redatta in bollo da € 16,00 (eventuali non conformità alle disposizioni in materia di bollo dovranno essere regolarizzate), sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore (in tal caso va trasmessa copia dichiarata conforme all'originale della relativa procura). Nel caso di discordanza tra cifre e lettere sarà ritenuto valido l'importo espresso in lettere. Per la redazione di tale documento, il concorrente dovrà uniformarsi al modello D) allegato, costituente parte integrante e sostanziale del presente disciplinare, in cui devono essere riportati i prezzi offerti per ogni voce inclusa e vincolanti per tutta la durata del contratto (con l'indicazione al massimo di due cifre decimali. In caso di utilizzo di cifre decimali in numero superiore al massimo consentito, si procederà effettuando il troncamento del prezzo alla cifra decimale stabilita senza arrotondamenti).

L'offerta non potrà essere pari o superiore, a pena d'esclusione, alla base d'asta.

All'offerta, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità del/dei sottoscrittore/i.

Nell'offerta economica devono essere indicati, ai sensi dell'art. 97, c. 6 del D.Lgs. 50/2016, i costi interni aziendali relativi alla sicurezza.

#### **N.B.:**

Nel caso di raggruppamento di imprese non ancora costituito la documentazione relativa all'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese.

## **PARTE QUARTA**

### **FASI DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

#### **11. DATA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

1. La seduta di apertura delle offerte sarà esperita presso il Comune di Villasimius in data 30 maggio 2016 alle ore 15.00.
2. In seduta pubblica, si procederà a verificare le dichiarazioni e la documentazione presentate dai concorrenti, e in particolare a verificare la correttezza della documentazione amministrativa contenuta nella busta digitale A e, in caso di riscontro negativo, a escludere le offerte dalla gara ovvero a invitare le ditte alla sua integrazione.
3. Nella seduta di ammissione sarà tra l'altro verificata la presenza dei seguenti requisiti:
  - a) fatturato specifico dei servizi relativi agli esercizi finanziari 2013-2014-2015, come specificati nel presente disciplinare;

b) servizi analoghi alle categorie di servizi oggetto di gara, svolti o in svolgimento nel triennio 2013-2014-2015, come specificati nel presente disciplinare, da comprovare:

b.1) mediante copia, dichiarata conforme all'originale, dei certificati emessi dai rispettivi committenti attestanti la regolare esecuzione dell'appalto.

Tali certificati, pena l'inammissibilità degli stessi, devono:

- descrivere analiticamente il servizio;
- indicare le date di inizio e termine delle attività o la percentuale di avanzamento per i contratti in corso alla data di presentazione della domanda;
- indicare il valore del contratto e il compenso corrisposto per l'oggetto cui si riferiscono, o per la parte eseguita nel caso di contratto ancora in corso alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla presente gara;
- essere rilasciati e vistati dall'autorità competente nel caso di prestazioni eseguite per pubbliche amministrazioni, ovvero rilasciata dal committente nel caso di prestazioni per privati;

*ovvero, in alternativa:*

b.2) qualsiasi documento considerato utile dal concorrente ai fini della dimostrazione dei requisiti autocertificati.

4. Qualora il concorrente sorteggiato non produca la documentazione entro 5 giorni dalla richiesta ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa garanzia provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione per i provvedimenti attribuiti alla stessa Autorità dal D.Lgs. 50/2016.

5. Al fine di evitare la sospensione della procedura di gara per gli accertamenti previsti dal D.Lgs. 50/2016 sul possesso dei requisiti, si suggerisce di inserire all'interno della busta A, la documentazione sopra indicata per la dimostrazione dei requisiti speciali autocertificati.

6. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, c. 9 del D.Lgs. 50/2016.

7. La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo obbliga il concorrente che vi ha dato causa alla regolarizzazione e al pagamento in favore del Comune della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari a € 200,00; nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, il Comune richiederà la regolarizzazione senza applicare alcuna sanzione.

8. Il Comune assegna al concorrente un termine di 5 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni di cui al comma precedente, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione.



9. Terminata la fase di ammissione, in seduta non pubblica si procederà all'esame delle offerte contenute nella busta digitale "B - Offerta tecnico-qualitativa".

10. Successivamente alla valutazione delle offerte tecnico-qualitative la Commissione procederà all'apertura delle buste digitali "C - Offerta economica" presentate dai concorrenti ammessi alla gara, alla determinazione della soglia di anomalia e all'individuazione delle offerte anormalmente basse.

## **12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

1. La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016. Non saranno accettate offerte in aumento rispetto alla base d'asta di € 64.090,91.

2. Le offerte ammesse alla gara saranno valutate in base agli elementi di valutazione successivamente elencati. Tutti i coefficienti ottenuti e i conseguenti punteggi verranno calcolati fino alla seconda cifra decimale, arrotondando questa all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia maggiore o uguale a cinque.

3. Ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

4. Le offerte verranno valutate in base ai seguenti elementi:

- prezzo - punteggio massimo attribuibile: punti 50;
- criteri oggettivi tecnico-qualitativi - punteggio massimo attribuibile: punti 50.

5. Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo ai criteri oggettivi tecnico-qualitativi verranno presi in considerazione i parametri specificati ai commi seguenti:

(segue su pagina successiva)

(segue)

<b>A) ulteriori corse aggiuntive nella fascia oraria 12:00 – 19:00 del periodo 11-25 agosto considerate tra tutti i mezzi circolanti</b>			
<b>criterio</b>	<b>parametro</b>	<b>punteggio relativo</b>	<b>punteggio max.</b>
A.1) ulteriori corse aggiuntive considerate tra tutti i mezzi circolanti			24 punti
	8 corse complessivamente aggiuntive	24 punti	
	6 corse complessivamente aggiuntive	18 punti	
	4 corse complessivamente aggiuntive	12 punti	
	2 corse complessivamente aggiuntive	6 punti	

<b>B) sui 2 mezzi continuativamente circolanti nei 120 giorni di contratto</b>			
<b>criterio</b>	<b>parametro</b>	<b>punteggio relativo</b>	<b>punteggio max.</b>
B.1) anno di nuova immatricolazione dei 2 mezzi continuativamente circolanti neli 120 giorni di contratto			18 punti
tutti i mezzi impiegati nell'affidamento posto a contratto devono essere omologati allo standard minimo EURO 5 (cap. speciale d'appalto)	per ogni mezzo di nuova immatricolazione nel periodo 2015-2016	9 punti	
	per ogni mezzo di nuova immatricolazione nel periodo 2012-2014	6 punti	
	per ogni mezzo di nuova immatricolazione nel periodo 2008-2011	3 punti	
B.2) pedana o dispositivo di accesso per passeggeri disabili			
	per ogni mezzo con pedana o dispositivo di accesso per passeggeri disabili	2 punti	4 punti
B.3) display luminoso esterno, a scritta fissa o mobile, di segnalazione ai passeggeri alle fermate della direzione di percorso			
	per ogni mezzo in possesso di display esterno	1 punto	2 punti
B.4) display interno di segnalazione ai passeggeri della posizione del mezzo sul percorso			
	per ogni mezzo in possesso di display interno	1 punto	2 punti

<b>totale punteggio max.</b>	<b>50 punti</b>
------------------------------	-----------------

Tutti i requisiti sopra elencati che in sede di offerta non siano adeguatamente dichiarati o documentati saranno considerati non posseduti.

## **PARTE QUINTA**

### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

### **13. MODALITA' PER IL SOPRALLUOGO (FACOLTATIVO)**

1. L'impresa partecipante potrà recarsi preventivamente a visitare ed esaminare i percorsi oggetti del servizio e le condizioni influenti sulle prestazioni oggetto dell'appalto.

### **14. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA CONCLUSIONE DELLA GARA E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

1. L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla stazione appaltante con apposita richiesta:

- a) fornire tempestivamente alla stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa;
- b) costituire la garanzia fideiussoria a titolo di garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;

2. Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui al precedente punto 1 in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla stazione appaltante;

3. In caso di rinuncia del primo classificato, il Comune potrà interpellare progressivamente le ditte che hanno partecipato all'originaria procedura di gara come risultanti dalla relativa graduatoria.

### **15. SUBAPPALTO**

1. L'istituto del subappalto è ammesso ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

2. I concorrenti che intendono avvalersi di tale facoltà dovranno tassativamente dichiararne la volontà in sede di domanda di partecipazione.

### **16. ALTRE INFORMAZIONI**

1. Responsabile del procedimento: Dott. Vanni Boni.

2. Procedure di ricorso: T.A.R. Sardegna - Via Sassari 17, Cagliari.

3. E' onere degli operatori prendere visione, nel periodo di apertura dei termini di partecipazione alla gara, di eventuali comunicazioni di interesse generale afferenti alla presente procedura, pubblicate sul sito internet del Comune di Villasimius.

4. L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per la ditta aggiudicataria.

5. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Tuttavia il Comune, con provvedimento motivato, ai sensi dell'art. 95, c. 12 del D.Lgs. 50/2016 si riserva di

non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto

6. L'Amministrazione utilizzerà la posta elettronica certificata nelle comunicazioni con le ditte concorrenti.

7. Accesso agli atti: fermo restando i differimenti e i limiti previsti dall'art. 53, c. 2 e dall'art. 98, c. 5 del D.Lgs. 50/2016, l'accesso agli atti di gara è ammesso:

- per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
- per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte;
- per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva per quanto attiene le giustificazioni delle offerte anormalmente basse.

8. La valutazione delle offerte sarà affidata ad una commissione giudicatrice costituita ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2012 e, in particolare, del comma 12 dello stesso art. 77. La nomina dei commissari e la costituzione della commissione avverrà dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

## **17. FORME DI PUBBLICITA'**

1. Si effettuano le seguenti forme di pubblicità:

- Sito istituzionale del Comune di Villasimius;
- Sezione Amministrazione trasparente del Comune di Villasimius.

Villasimius, 20/05/2016

f.to **Il responsabile dei Servizi istituzionali**

Dott. Vanni Boni

-----