

TITOLO DELLA SCHEDA:					
Rilascio e rinnovo contrassegno di parcheggio per disabili					
SOTTOTITOLO (Opzionale):					
///					
CHE COS'E':					
È un'autorizzazione, in deroga, rilasciata per la circolazione e la sosta dei veicoli a servizio delle persone invalide con capacità di deambulazione impedita o sensibilmente ridotta.					
NORMATIVA					
Decreto Legge 285/1992, articolo 188 Decreto del Presidente della Repubblica 495/1992, articolo 381 Decreto del Presidente della Repubblica 503/1996					
A CHI SI RIVOLGE (Eventuali requisiti del cittadino per accedere al servizio richiesto):					
Possono farne richiesta solo i cittadini residenti per i quali sia stata certificata da parte dell'Ufficio medico-legale dell'Azienda Sanitaria Locale di appartenenza una effettiva capacità di deambulazione impedita o sensibilmente ridotta. La richiesta può essere presentata anche dai genitori di portatori di handicap minorenni.					
A) DOVE RIVOLGERSI (Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria e per ottenere informazioni):					
<u>COMANDO POLIZIA LOCALE</u>					
Via/Piazza	Via Vittorio Emanuele II civico 1, 09049 Villasimius (piano terra)				
telefono:	070-7930206/223	fax:	070/790322	e-mail	poliziamunicipale.comunevillasimius@legalmail.it
ORARIO e GIORNI DI APERTURA AL PUBBLICO (Ricevimento al pubblico):					
Mattina: dal lunedì al venerdì: 09.00-13:00 Pomeriggio: lunedì e giovedì: 15:30-17:30					
B) DOVE RIVOLGERSI (Servizio competente all'adozione del provvedimento finale):					
<u>COMANDANTE POLIZIA LOCALE</u>					
Via / Piazza	Via Vittorio Emanuele II civico 1, 09049 Villasimius (piano terra)				
telefono:	070-7930223	fax:	070/790322	e-mail	pierluigi.casu@comune.villasimius.ca.it poliziamunicipale.comunevillasimius@legalmail.it
ORARIO e GIORNI DI APERTURA AL PUBBLICO (Ricevimento al pubblico):					
Mattina: dal lunedì al venerdì: 09.00-13:00 Pomeriggio: lunedì e giovedì: 15:30-17:30					
NOTE (eventuali)					
COME SI FA (Modalità o descrizione del servizio e di come viene erogato):					
Occorre presentarsi personalmente o tramite persona delegata, all'Ufficio Polizia Locale. La richiesta deve essere presentata compilando l'apposito modulo disponibile presso l'ufficio. La richiesta può essere presentata anche dai genitori di portatori di handicap minorenni.					

EVENTUALE SCADENZA DELLA DOMANDA	La domanda può essere presentata nei giorni di apertura al pubblico dell'ufficio polizia locale o inviata via email.
EVENTUALI MOTIVI DI ESCLUSIONE	//
EVENTUALE MODULISTICA	Presente X <input type="checkbox"/> Assente <input type="checkbox"/> in formato cartaceo X <input type="checkbox"/> o file X <input type="checkbox"/> (disponibile in ufficio X <input type="checkbox"/>)
DOCUMENTAZIONE E MODULISTICA	
(documentazione che il cittadino deve predisporre prima di rivolgersi all'ufficio. Link modelli di istanza e dichiarazioni sostitutive):	
<ul style="list-style-type: none"> - Certificato medico-legale rilasciato dall 'A.S.L. di appartenenza; - Fotocopia del documento di identità (in corso di validità) del richiedente; - Nel caso di rinnovo quinquennale occorre il certificato del medico di base; <ul style="list-style-type: none"> - Modulo di domanda debitamente compilato -nr.1 fotografia formato tessera 	
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	
3 giorni dalla richiesta	
STRUMENTI DI TUTELA	
<ul style="list-style-type: none"> A) Autotutela previa richiesta di riesame B) Autorità giurisdizionali competenti: TAR entro 60 giorni 	
COSTI E MODALITA' DI PAGAMENTO	
esente	
TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO	
Segretario comunale: dott. Angelo Steri Orario: lunedì, mercoledì e giovedì 10,00 / 13,00 — lunedì e giovedì 15,30 / 17,30 Telefono: 070/7930233 e.mail: segretario@comune.villasimius.ca.it pec: segreteria.comunevillasimius@legalmail.it	