COMUNE DI VILLASIMIUS

CENTRO DI RESPONSABILITA':

CATEGORIA POS. ECONOMICA

ANNO

SERVIZIO:

DIPENDENTE:

Guida alla compilazione: vedi commento

PERFORMANCE INDIVIDUALE	Scala di valutazione del risultato ottenuto				
	1	2	3	4	5
	0% ÷ 20%	21% ÷ 50%	51% ÷ 70%	71%÷90%	91% ÷100%

Obiettivo Performance	Fasi/Sub obiettivi assegnati al Dipendente	Peso attribuito	% Risultato	Non avviato	Avviato	Perseguito	Parzialmente Raggiunto	Pienamente Raggiunto
		50	75				X	
		50	92					X
				X				
				X				
				X				
				X				
				X				
				X				
				X				
				X				
Totale Peso Obiettivi =100	Pesatura Adeguata	100	84		0	0	38	46

Comportamenti Professionali	Comportamento Atteso	Peso attribuito	% Risultato	Comportamento Inadeguato	Comportamento Insoddisfacente	Comportamento Migliorabile	Comportamento Buono	Comportamento Eccellente
A - Relazione e integrazione	A - Denota la capacità di coinvolgersi nel gruppo di lavoro condividendone metodi e strumenti e operando concretamente per il raggiungimento degli obiettivi.	10	45		X			
B -Autonomia e innovatività	B1 - Indica la capacità di predisporre o proporre soluzioni operative funzionali all'attività lavorativa, di svolgere in autonomia il lavoro assegnato e di ricercare gli strumenti adeguati per la realizzazione dello stesso.	20		X				
D- Orientamento alla qualità dei servizi	D - Denota la capacità di ricercare la qualità nella prestazione individuale, finalizzata alla qualità dei servizi collegati agli obiettivi istituzionali	20		X				
E -Rapporti con l'unità operativa di appartenenza	E - Indica la continuità e rintracciabilità nel luogo e nel tempo di lavoro; denota la disponibilità ad assumersi funzioni e attività che esulano dal profilo (ma riconducibili alla propria categoria o a quella inferiore e/o superiore), nonchè a svolgere le prestazioni professionali in condizioni di emergenza e in tempi e modalità diversi da quelli abituali.	15		X				
G-Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi	G - Denota la capacità di relazionarsi con i fruitori comprendendone i bisogni e assumendo un comportamento adeguato, ricercando la soluzione dei problemi posti attraverso le conoscenze e le capacità proprie, promuovendo implicitamente l'immagine dell'Ente.	15		X				

C - Gestione risorse economiche e/o strumentali	B1 - Indica la capacità di predisporre o proporre soluzioni operative funzionali all'attività lavorativa, di svolgere in autonomia il lavoro assegnato e di ricercare gli strumenti adeguati per la realizzazione dello stesso.	20		X					
				X					
Totale Peso Comportamenti Professionali =100	Pesatura Adeguata	100	45		5	0	0	0	
PERFORMANCE INDIVIDUALE		ESITO OBIETTIVI	84	ESITO PERFORMANCE INDIVIDUALE		44,00%	FASCIA		
		ESITO COMPORTAMENTI	4,5						
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA					Scala di valutazione del risultato ottenuto				
					1	2	3	4	5
					0% ÷ 20%	21% ÷ 50%	51% ÷ 70%	71% ÷ 90%	91% ÷ 100%
Obiettivo Performance	Descrizione	Peso attribuito	% Contributo	Non avviato	Avviato	Perseguito	Parzialmente Raggiunto	Pienamente Raggiunto	
				X					
				X					
				X					
				X					
				X					
				X					
Totale Peso Obiettivi =100	Pesatura Inadeguata	0	#DIV/0!		0	0	0	0	
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		0		ESITO PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		0,00%	FASCIA		