



COMUNE DI VILLASIMIUS

Provincia Sud Sardegna

SERVIZIO AFFARI GENERALI E SOCIALI

UFFICIO ATTIVITÀ ECONOMICHE

INVITO A PRESENTARE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI MERCATINI TEMATICI IN ALCUNI SPAZI PUBBLICI - ANNUALITÀ 2026

Il Servizio Affari Generali e Sociali, nell'ottica di proseguire, rafforzare ed ampliare la sperimentazione per la realizzazione di alcune mostre mercato fortemente tematiche su area pubblica durante la stagione estiva già avviata nelle precedenti annualità e al fine di garantire maggiori spazi per le attività di commercio su area pubblica, in attuazione delle linee di indirizzo di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 21/05/2026 nel rispetto dei principi generali di trasparenza, di parità di condizioni e di efficacia e di efficienza dell'azione amministrativa

INVITA

i soggetti interessati, in possesso dei requisiti di partecipazione di cui al successivo articolo 1, a far pervenire la domanda relativa all'avviso pubblico per la realizzazione, previo rilascio di apposita concessione di suolo pubblico, di mercati tematici su area pubblica nei seguenti spazi cittadini:

- via Umberto I (hobbisti) - via del Mare (artisti e artigiani);

Le attività di promozione sull'Area Marina Protetta Capo Carbonara di cui alla planimetria di Via del Mare sono escluse dal seguente avviso.

Per i siti sopra citati il periodo di attività è fissato orientativamente nel periodo compreso tra il 12 giugno e il 30 settembre 2026, comunque durante il permanere della Zona a Traffico Limitato nel corso della stagione estiva, istituita con atto della Giunta Comunale n. 49 del 08/05/2026.

Al termine di tale periodo il servizio Affari generali e sociali verificherà l'andamento dell'attività restituendo alla Giunta comunale gli esiti della verifica.

Art. 1 — Destinatari

1. Le manifestazioni di interesse possono essere presentate:
 - a) dalle associazioni territoriali di categoria dei commercianti;
 - b) dalle associazioni, dai consorzi o dalle cooperative dei commercianti e/o dei produttori;
 - c) operatori commerciali specializzati nel settore;
 - d) dalle associazioni in genere, in via residuale e subordinatamente all'assenza di istanze presentate dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), non aventi scopi di lucro e le cui finalità siano coerenti con i temi proposti;

Art. 2 — Modalità e tempi di adesione

1. I soggetti di cui all'art. 1 del presente avviso possono presentare istanza per:
 - a) via Umberto I (hobbisti) - via del Mare (artisti e artigiani).
2. Gli interessati dovranno far pervenire la domanda, corredata dalla relazione/progetto resa secondo il modello predisposto dal Comune di Villasimius, di dimensione non superiore alle 4 cartelle redatte in formato A4, contenente le seguenti informazioni:
 - la ragione sociale del richiedente (art. 1 del presente avviso);
 - il tema del mercato per cui si intende partecipare;
 - il numero degli espositori per i quali si chiede l'ammissione e gli anni di adesione ad esposizioni presso il Comune di Villasimius;
 - le caratteristiche delle strutture di vendita che verranno allestite;
 - il periodo richiesto, cadenza temporale delle occupazioni e durata oraria delle stesse;
 - la modalità di organizzazione delle aree di vendita e del progetto di allestimento delle attrezzature;
 - le somme richieste, a qualunque titolo, a ciascun partecipante all'esposizione.;
 - l'allegato in formato excel debitamente compilato in ogni suo campo;
 - l'informativa sulla privacy.
3. L'istanza dovrà essere obbligatoriamente sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto aggregatore e accompagnata da copia di documento di identità. La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla procedura.
4. Nell'elaborare il progetto, il partecipante dovrà scrupolosamente attenersi a quanto di seguito indicato,

pena la non ammissibilità della proposta:

- a) il progetto dovrà riguardare l'intero mercato individuato e non potrà fare riferimento a singoli posteggi;
- b) non saranno ammesse le manifestazioni di interesse che si riferiscono alla realizzazione di mercati per la vendita di prodotti agricoli o di prodotti alimentari o, più in generale, di merci tipiche dei mercati all'aperto di natura generalista, con la sola eccezione rappresentata al punto seguente e con le limitazioni nello stesso contenute;
- c) per il mercato tematico di Artisti, artigiani ed hobbisti (Via Umberto I, Via del Mare), lo spazio prescelto dovrà essere utilizzato continuativamente nel periodo di concessione. Sono ammesse sino a n. 5 assenze per un periodo complessivamente non superiore a 15 gg. per singolo espositore, pena la decadenza della concessione, salvo che il gestore unico si impegni a sostituire l'artista, l'artigiano e hobbista mancante. In questo caso non vengono computate le assenze;

5. La domanda dovrà contenere le seguenti dichiarazioni, rese nella forma dell' autocertificazione:

- a) di accettare tutte le condizioni indicate dal presente avviso pubblico;
- b) di assumersi, in qualità di Presidente/Legale Rappresentante, ovvero di mandatario del raggruppamento temporaneo, la responsabilità del rispetto, da parte di tutti i partecipanti, delle condizioni del predetto avviso.

6. Le manifestazioni d'interesse e la documentazione richiesta a corredo dovranno pervenire tramite posta elettronica certificata entro e non oltre le ore 23:59 del 02/06/2026 esclusivamente al seguente indirizzo pec: protocollo.comunevillasimius@legalmail.it . Le manifestazioni pervenute successivamente verranno prese in considerazione, in ordine di arrivo, unicamente qualora le aree oggetto del presente avviso offrissero ancora possibilità di utilizzo.

7. Le manifestazioni d'interesse riporteranno nell'oggetto della mail la dicitura "MERCATI TEMATICI SU AREE PUBBLICHE". Le manifestazioni e gli allegati dovranno altresì rispettare le disposizioni di compilazione dettagliate nelle "Specifiche criteri digitali domande" allegate al presente avviso.

8. Informazioni e chiarimenti sulla presente procedura potranno essere chiesti unicamente via mail al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollo.comunevillasimius@legalmail.it, entro e non oltre le ore 12:00 del 29/05/2026.

9. I quesiti riporteranno nell'oggetto della mail la dicitura "MERCATI TEMATICI SU AREE PUBBLICHE". Non si darà riscontro ai quesiti che perverranno successivamente al termine sopra indicato.

10. Tutte le informazioni e i chiarimenti forniti saranno pubblicati in forma anonima sul sito istituzionale del Comune di Villasimius. Il servizio competente riscontrerà i quesiti posti dandone comunicazione

all'interessato e pubblicando le risposte sul sito comunale www.comune.villasimius.ca.it entro cinque giorni lavorativi dalla trasmissione dei quesiti medesimi.

Art. 3 — Caratteristiche degli allestimenti

1. L'allestimento degli spazi dovrà avvenire mediante l'utilizzo di arredi privi di scritte o elementi pubblicitari, con l'utilizzo di coperture o ombreggi di colore écru e, per i tavoli e i banchi, con l'utilizzo di stoffe in tinta con le coperture e comunque nel rispetto degli atti regolamentari dell'Ente in materia.
2. I progetti saranno sottoposti a valutazione, secondo i criteri predeterminati con il presente avviso, anche sotto il profilo estetico degli allestimenti, della loro relazione con il contesto di riferimento, dell'organizzazione dello spazio espositivo e della qualità merceologica dei prodotti e delle merci proposte. Saranno escluse le proposte che non raggiungono un livello minimo nella valutazione anche di solo uno dei predetti profili.

Art. 4 — Criteri di valutazione dei progetti di adesione

a) Le manifestazioni d'interesse pervenute, corredate dall'allegato di progetto e degli allegati richiesti, saranno soddisfatte secondo l'ordine della graduatoria che risulterà all'esito della valutazione effettuata sui seguenti criteri:

Criterio 1 Numero degli espositori proposti tra via Umberto e via del Mare	Insufficiente: 0 punti da 1 a 5 espositori
	Sufficiente: 10 punti da 6 a 10 espositori
	Buono: 15 punti da 11 a 15 espositori
	Ottimo: 20 punti da 16 a 21 espositori
	Eccellente: 25 punti oltre 21 espositori
Totale punti criterio 1	max 25 punti

Criterio 2 Somma totale del numero anni di partecipazione ad esposizioni e mercatini tematici presso il Comune di Villasimius di tutti gli espositori del progetto	da 0 a 5 anni: 8 punti
	da 6 a 10 anni: 12 punti
	da 11 a 15 anni: 15 punti
	da 16 a 20 anni: 18 punti
	da 21 a 25 anni: 20 punti
	da 26 a 35 anni: 22 punti
	da 36 a 45 anni: 24 punti
	oltre 45 anni: 25 punti
Totale punti criterio 2	max 25 punti

Criterio 3 Caratteristiche, anche estetiche degli allestimenti proposti ed eventuali migliorie (come esempio non esaustivo: illuminazione della viabilità, servizi di sicurezza e altri servizi di accoglienza e promozione)	Insufficiente: 0 punti
	Sufficiente: 6 punti
	Buono: 12 punti
	Ottimo: 18 punti
	Eccellente: 25 punti
Totale punti criterio 3	max 25 punti

Criterio 4 Qualità dell'organizzazione delle aree di vendita e del progetto di allestimento dello spazio espositivo e qualità merceologica dei prodotti e delle merci proposte per la vendita	Insufficiente: 0 punti
	Sufficiente: 6 punti
	Buono: 12 punti
	Ottimo: 18 punti
	Eccellente: 25 punti
Totale punti criterio 4	max 25 punti

2. I progetti potranno essere valutati da una commissione nominata dal responsabile del Servizio Affari Generali e Sociali e composta da tre dipendenti dell'amministrazione comunale.
3. Le proposte che otterranno un punteggio complessivo inferiore a 60 punti saranno escluse. Non sarà concessa l'occupazione di suolo pubblico alle proposte che avranno ottenuto la valutazione di insufficienza anche in uno solo dei criteri di valutazione di cui ai numeri 3 e 4 della tabella precedente. Il Servizio si riserva, in ogni caso, la facoltà chiedere modifiche, integrazioni e chiarimenti in ordine alla documentazione presentata e alle notizie fornite.
4. Il mancato riscontro alle notizie e ai chiarimenti richiesti o il mancato adeguamento alle modifiche prescritte, nel termine perentorio che verrà stabilito dagli uffici comunali, verranno considerate rinuncia alla domanda presentata.
5. La selezione dovrà tener conto dei criteri previsti dalle specifiche leggi di settore: tra queste il T.U. sul commercio, il regolamento per il commercio su area pubbliche vigente, la normativa sull'artigianato, nel caso in cui le domande pervenute al soggetto aggiudicatario dell'organizzazione e della gestione dell'evento siano superiori al numero dei posteggi disponibili nei mercati, la scelta dei partecipanti da parte del soggetto individuato dovrà avvenire nel rispetto di criteri predefiniti, comunicati all'amministrazione e adeguatamente pubblicizzati, atti a garantire il pieno rispetto dei criteri di imparzialità e trasparenza nell'assegnazione dei posteggi.
6. Dovrà anche essere effettuata la trasmissione all'Amministrazione comunale dei nominativi dei

partecipanti per i controlli di legge.

Art. 5 — Concessione

1. E' a carico del soggetto affidatario la selezione dei partecipanti ai mercati tematici.
2. Gli stalli disponibili sono indicati nelle planimetrie allegate. L'Amministrazione comunale si riserva di riposizionare gli espositori per intervenute valutazioni o necessità di interesse pubblico, viario o urbanistico.
3. Per i siti richiesti, complessivamente intesi per il totale degli stalli per i quali viene fatta domanda entro il numero massimo degli stalli disponibili, la concessione sarà rilasciata al soggetto affidatario collocatosi al primo posto della graduatoria sulla base del punteggio conseguito, previo pagamento del canone di occupazione di suolo pubblico nella misura determinata in base al canone concessorio vigente.
4. Nel caso in cui, sulla base della planimetria allegata, dovessero rendersi disponibili uno o più stalli, l'Amministrazione si riserva di poter concedere al gestore unico titolare dell'unitario provvedimento di concessione la possibilità di inserire nuovi espositori durante la vigenza della concessione, previo adeguamento del canone concessorio.
5. E' consentito altresì l'inserimento di espositori spuntisti per l'occupazione di stalli occasionalmente disponibili. In tali casi il concessionario comunicherà preventivamente all'ufficio Attività economiche e al servizio di Polizia locale l'inserimento occasionale degli espositori spuntisti e le giornate di occupazione.
6. Ai fini del rilascio dell'unitario provvedimento di concessione, le proposte accolte saranno sottoposte al parere preliminare del servizio Pianificazione e gestione del territorio e del servizio Polizia locale, che potranno anche richiedere una modifica delle concessioni qualora la proposta risulti non conforme allo stato dei luoghi.
7. In tal caso, la proposta di occupazione andrà variata tenendo conto delle prescrizioni imposte nel sopra menzionato parere il quale assume valore obbligatorio e vincolante.
8. La concessione avrà una durata massima del periodo orientativamente ricompreso tra il **12 giugno** e il 30 settembre 2026 e comunque di durata ricompresa nel periodo della Zona a Traffico Limitato nel corso della stagione estiva.
9. Durante la vigenza della concessione, i soggetti affidatari degli spazi dovranno assumere la totale responsabilità degli stessi negli orari della concessione e la completa gestione e organizzazione del mercato tematico, ivi compreso l'obbligo non derogabile di pulire le aree utilizzate immediatamente dopo il termine giornaliero delle attività. A tal fine l'Ufficio competente al rilascio della concessione comunicherà agli uffici comunali competenti in materia di tributi e di gestione del servizio di igiene urbana i riferimenti del titolare unico della concessione al fine dell'adozione dei conseguenti provvedimenti in materia.
10. Ai fini del rilascio della concessione dello spazio e prima dell'avvio delle attività mercatali, i soggetti

individuati a seguito della procedura selettiva di cui al presente avviso dovranno produrre entro i termini assegnati nella lettera di affidamento:

- atto costitutivo e statuto;
- l'elenco nominativo dei singoli partecipanti alla manifestazione (espositori). Gli espositori, riportati in elenco dovranno coincidere per tipologia e per categoria merceologica con quanto riportato nella relazione/progetto valutato dalla commissione. Gli operatori dell'elenco potranno partecipare ad una sola esposizione tematica;
- polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi, operatori, persone e cose, derivanti da doveri, ragioni e diritti connessi alla organizzazione e gestione della manifestazione, con un massimale non inferiore a € 1.000.000,00 per sinistro, per persona e per cose;
- polizza assicurativa contro eventuali danni a beni di proprietà o in uso all'Amministrazione Comunale con un massimale non inferiore ad € 500.000,00 a sinistro;
- fidejussione a prima richiesta, a garanzia di importo pari a € 1.000,00, con scadenza a 30 giorni dal termine dell'iniziativa;
- piano di emergenza ed evacuazione (*safety* e di *security*), elaborato secondo le disposizioni di cui alla direttiva del Ministero dell'Interno prot. n. 11001/110 (10) del 18/07/2018 e s.m.i. corredato della documentazione tecnica necessaria.

11. Non saranno rilasciate concessioni a soggetti aggregatori o a espositori singoli che siano debitori, a qualsiasi titolo, del Comune di Villasimius. Sono fatte salve le concessioni di suolo pubblico già rilasciate all'interno degli spazi oggetto del presente avviso e quelle relative a istanze che, entro il termine di scadenza del presente bando, siano già state presentate dai pubblici esercizi ai sensi del vigente regolamento che disciplina la concessione di suolo pubblico per gli spazi di ristoro all'aperto.

12. L'Amministrazione comunale resta esclusa da ogni controversia insorgente tra il concessionario e gli espositori.

Art. 6 — Sanzioni

1. Fatte salve le sanzioni comminate in caso di violazione di leggi o regolamenti e fatte salve le gravi violazioni che potranno costituire cause di decadenza, saranno applicate le seguenti penali per la violazione degli obblighi derivanti dai regolamenti comunali vigenti in materia di suolo pubblico, delle disposizioni del presente avviso e degli specifici obblighi imposti con la concessione di suolo con adozione dei seguenti provvedimenti sanzionatori:

- sospensione della concessione per n. 1 giornata di esposizione per la prima violazione accertata;

- sospensione della concessione per n. 3 giornate di esposizione per la seconda violazione accertata in giornata differente da quella in cui è stata accertata la prima violazione;
- decadenza della concessione per la terza violazione accertata in giornata differente da quella in cui è stata la seconda violazione e/o in occasione della prima violazione commessa in caso di particolare gravità di quest'ultima; a mero titolo indicativo e non esaustivo rientrano fra i casi di particolare gravità:
 - il mancato pagamento del canone di concessione per un periodo superiore ai 30 giorni;
 - la mancata attuazione del piano di *safety* e di *security*;
 - l'attuazione da parte degli organizzatori o degli espositori di comportamenti atti a recare pericolo per la pubblica sicurezza e la pubblica incolumità o contrari alla pubblica decenza;
 - altre violazioni espressamente ritenute gravi nell'atto di concessione.

2. Nel caso di contestazioni, potranno essere comminate sanzioni specifiche, a valere sulla fidejussione:

Oggetto	Sanzione
Vendita di merci non previste dalla proposta	100 euro per postazione di vendita inadempiente e/o non corrispondente al progetto, salvo apposita autorizzazione scritta dell'Amministrazione
Mancato rispetto del palinsesto giornaliero	sino a 100 euro al giorno
Ritardo nell'allestimento oppure disallestimento anticipato del mercato per cause imputabili all'organizzazione	100 euro al giorno
Allestimento non conforme con le strutture indicate in sede di domanda di partecipazione	50 euro per ogni struttura non conforme
Mancato rispetto delle prescrizioni di cui ai punti indicati all'art. 5 dello schema di concessione allegato al presente avviso	50 euro per ogni contestazione al giorno

3. L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza da parte del responsabile del procedimento, verso cui l'aggiudicatario avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre due giorni dalla comunicazione della contestazione;

4. In caso di mancata presentazione o accoglimento delle controdeduzioni, l'Amministrazione provvederà all'applicazione della penale prevista.

Articolo 7 – Informazioni

1. Il responsabile del procedimento è il responsabile del servizio Affari generali e sociali.
2. Ogni comunicazione in merito alla procedura potrà essere inviata alla casella di posta elettronica certificata protocollo.comunevillasimius@legalmail.it

Articolo 8 — Disposizioni finali

1. Il presente avviso ha la finalità di acquisire manifestazioni di interesse. Pertanto, l'amministrazione si riserva di non dare prosecuzione alla presente procedura.
2. L'amministrazione si riserva altresì, qualora sia stata rilasciata la concessione, di procedere al riposizionamento degli espositori per intervenute valutazioni o necessità di interesse pubblico, viario o urbanistico.
3. Con la trasmissione della domanda di partecipazione il richiedente accetta integralmente le condizioni poste dal presente avviso e le clausole di responsabilità.
4. Per quanto non espressamente riportato dal presente bando si rinvia ai vigenti regolamenti comunali e alla legislazione di settore vigente in materia di commercio, di problematiche igienico sanitarie, di viabilità e traffico e di sicurezza pubblica.

f.to Il Responsabile del Servizio

Affari Generali e sociali

Vanni Boni