



# COMUNE DI VILLASIMIUS

## PROVINCIA SUD SARDEGNA

DETERMINAZIONE  
SERVIZI AFFARI GENERALI E SOCIALI

Registro di Settore n. 172 del 31-12-2019

Registro generale n.2043 del 31-12-2019

*ORIGINALE*

OGGETTO: **Affidamento della gestione del museo archeologico annualità 2020 - accertamento e impegno di spesa**

**Richiamata** la determinazione n. 515 del 28/12/2018 con la quale è stata affidata alla Soc. Cooperativa Cuccureddus la prosecuzione della gestione del Museo archeologico nel corso dell'anno 2019 subordinando l'affidamento a ogni eventuale e puntuale intervento chiarificatore sulle disposizioni del legislatore regionale e nazionale in materia di gestione dei servizi pubblici museali in ambito regionale;

**Dato atto** che la gestione del museo archeologico termina in data 31/12/2019;

**Vista** la comunicazione n. 11156 del 21/06/2018 con la quale la Regione Autonoma della Sardegna ha comunicato l'assegnazione del contributo regionale per il triennio 2018-2020 per la gestione del museo archeologico, pari a € 194.820,37 annui per un importo complessivo di € 584.461,11 riferito al triennio 2018-2020;

**Vista** la deliberazione G.M. n. 233 del 23/12/2019 con la quale è stato deliberato di formulare atto d'indirizzo al Responsabile del servizio Affari generali e sociali:

- per la prosecuzione della gestione del Museo archeologico nell'anno 2020 all'attuale affidatario del servizio, secondo le correnti modalità progettuali e in merito alla gestione dei servizi relativi alla manutenzione, cura e pulizia del Museo, al fine di perseguire gli obiettivi indicati dalle disposizioni normative emanate dalla Regione Autonoma della Sardegna e subordinando comunque l'effettiva durata di prosecuzione dell'affidamento nell'anno 2020 a ogni eventuale e puntuale intervento chiarificatore sulle disposizioni del legislatore regionale e nazionale in materia di gestione dei servizi pubblici museali in ambito regionale;
- per l'adozione di prescrizioni operative necessarie e opportune a meglio qualificare il Museo archeologico nei confronti dei visitatori dello specifico luogo della cultura;
- di prendere atto per l'anno 2020 dell'importo di progetto determinato in € 194.820,37 sulla base del finanziamento regionale posto a copertura del 100% del costo del personale da stanziare sul predisponendo bilancio 2020;

**Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e, in particolare:

- l'art. 63, c. 2, lett. c) attraverso il quale *"le amministrazioni aggiudicatrici possono aggiudicare appalti pubblici mediante una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, dando conto con adeguata motivazione, nel primo atto della procedura, della sussistenza dei relativi presupposti"*;
- l'art. 106, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 con il quale si dispone che *"la durata del contratto può essere modificata esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione se è prevista nel bando e nei documenti di gara una opzione di proroga. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto*

*all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante";*

**Vista** la deliberazione AVCP n. 86 del 16/10/2011 con la quale si evidenzia che la *"proroga nella sua accezione tecnica, ha carattere di temporaneità e di strumento atto esclusivamente ad assicurare il passaggio da un regime contrattuale ad un altro. La conseguenza è che la proroga è teorizzabile ancorandola al principio della continuità dell'azione amministrativa, nei soli casi limitati ed eccezionali, in cui per ragioni obiettivamente non dipendenti dall'Amministrazione vi sia l'effettiva necessità di assicurare precariamente il servizio nelle more del reperimento di un nuovo contraente";*

**Visto** il documento AVCP in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari pubblicato nel mese di novembre 2011, il cui punto A42 "Proroga (cosiddetta tecnica) del contratto [e] nuovo codice CIG" testualmente indica: *"Non è prevista la richiesta di un nuovo codice CIG quando la proroga sia concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario) nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario";*

**Atteso** che l'apertura del Museo assicura lo svolgimento di funzione istituzionale essenziale dell'ente e non può subire interruzioni;

**Ritenuto** di dover provvedere ad accertare la somma di € 194.820,37 e impegnare la somma di € 159.868,61 Iva inclusa attualmente iscritta sul cap. 6703 del predisponendo bilancio 2020 a favore della ditta Soc. Coop. Cuccureddus per la gestione in prosecuzione del servizio di museo archeologico sino al 31/12/2020, CIG 6553078B07;

**Richiamato** il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e in particolare l'art. 183, comma 6, lett. a) in riferimento alle prevalente esecuzione delle attività nel corso dell'anno 2018 in continuità con le funzioni istituzionali fondamentali;

**Visti:**

- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- l'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 che nell'ambito del piano straordinario contro le mafie ha codificato l'obbligo di tracciabilità dei pagamenti;
- la Legge 06.11.2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- gli articoli 23 e 37 del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", come modificato dal D.Lgs. 25.05.2016 n. 97;
- il Codice di comportamento integrativo adottato dal Comune di Villasimius con delibera di G.C. n. 5 del 13.01.2014 in conformità al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62;
- il Piano comunale di prevenzione della corruzione e della trasparenza per il triennio 2019/2021 approvato con delibera G.C. n. 15 del 31.01.2019;
- il titolo III dello statuto comunale rubricato "Ordinamento degli uffici";
- l'art. 16 del vigente regolamento comunale per gli uffici e i servizi che disciplina le attribuzioni spettanti ai responsabili delle articolazioni di struttura;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Decreto Sindacale n. 30 del 17.10.2019 relativo alla proroga della nomina dell'incarico del Responsabile del Settore Affari generali ed economici e al conferimento delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 267/2000;
- il bilancio di previsione 2019, approvato con delibera di C.C. n. 21 del 10.04.2019;
- il Piano esecutivo di gestione 2019/2021 approvato con deliberazione G.M. n. 43 del 10.04.2019;

**Attestato**, giusto il disposto dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, l'assenza di conflitto di interesse, anche potenziale, da parte del responsabile del procedimento e dei titolari degli uffici competenti nello svolgimento della procedura di affidamento e ad adottare il provvedimento finale di aggiudicazione;

**Richiamato** l'art. 1, c. 629, lett. b) della legge 23/12/2014, n. 190 "Legge di stabilità 2015" - applicazione "split payment" - di modifica del D.P.R. 633/1972, disciplinante l'applicazione dell'IVA, con l'introduzione dell'art. 17-ter;

**Accertata** ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 9, comma 2, della legge 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa, con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

## **DETERMINA**

1. Di affidare per le ragioni esposte in premessa alla Soc. Coop. Cuccureddus con sede a Villasimius in Via Bernini, codice fiscale 02623040926, la prosecuzione della gestione del servizio di museo archeologico sino al 31/12/2020;
2. Di accertare la somma di € 194.820,37 per la finalità sopra espressa imputandola sul cap. d'entrata 2811 del predisponendo bilancio 2020 cod. 2.01.01.02.000;
3. Di impegnare la somma di € 159.868,61 Iva inclusa a favore della ditta Soc. Coop. Cuccureddus per la finalità sopra espressa, imputandola sul cap. 6703/0 del predisponendo bilancio 2020, CIG 6553078B07;
4. Di dare atto che l'esigibilità avverrà entro il 31/12/2020;
5. Di provvedere con successivi atti all'accertamento e all'impegno della somma residuale per l'annualità 2020 per il servizio in oggetto;
6. Di trasmettere copia del presente atto al Servizio Finanziario ai fini dei controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali di legge, dando atto che il presente provvedimento recante il parere di regolarità tecnica con la sottoscrizione apposta dal competente Responsabile di Servizio diventa esecutivo con il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, secondo la disciplina dell'art. 153, comma 5 e dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;
7. Di pubblicare, successivamente all'acquisizione dell'efficacia giuridica, copia integrale del presente provvedimento all'albo pretorio telematico comunale;
8. Di pubblicare la presente determinazione nel sito internet comunale all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti".

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

dott. Vanni Boni

---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

**VISTO** si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai seguenti capitoli:

| IMPEGNO DI SPESA            |          |   |       |   |              |                   |                 |
|-----------------------------|----------|---|-------|---|--------------|-------------------|-----------------|
| N.                          |          | 1176  |       | sub   | Anno<br>2019 | del<br>31-12-2019 | Comp./Res.<br>C |
| Capitolo<br>6703            | Articolo | Cod. bil.<br>1050103  | SIOPE | Descrizione capitolo:<br>SERVZI PER GESTIONE MUSEO ARCHEOLOGICO<br>FINANZIATI RAS E. CAP 2811 |              |                   |                 |
| Causale impegno             |          | Affidamento della gestione del museo archeologico annualita 2020 - accertamento e impegno di spesa                          |       |   |              |                   |                 |
| Importo operazione          |          | €.  |       |   |              |                   |                 |
| DATI BENEFICIARIO           |          |   |       |   |              |                   |                 |
| Codice beneficiario<br>2090 |          | Ragione sociale beneficiario:<br>CUCCUREDDUS - PICCOLA SOC. COOP. A.R.L.<br>VIA BERNINI, S.N.C.<br>09049 - VILLASIMIUS (CA) |       |   |              |                   |                 |

### VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità di pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di cassa e con le regole del Patto di Stabilità Interno (ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs 267/2000 e dell'art.9, comma 2, Legge 102/2009).

Villasimius, li 31-12-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dazzi Marco