



# COMUNE DI VILLASIMIUS

PROVINCIA SUD SARDEGNA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA.

==.==.==.==.==.==.

**N. 179 del 10-10-2019**

*COPIA*

**OGGETTO: Approvazione nuovo Regolamento Comunale per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il conferimento degli incarichi esterni e l'accesso agli impieghi.**

---

L'anno **duemiladiciannove** ed addì **dieci** del mese di **ottobre** con inizio alle ore **18:50** in Villasimius nella Sede Comunale si è adunata la Giunta Municipale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il sig. **Gianluca Dessi'**

Sono presenti i Sigg. Assessori:

<b>Dessi' Gianluca</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Marci Maurizio</b>	<b>Vicesindaco</b>	<b>P</b>
<b>Ghiani Sergio</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Marini Elena</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Vargiolu Paola</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Assiste il Segretario Comunale Angelo Steri

\*\*\*\*\*

Il Presidente assume la presidenza e constatato il numero legale, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare:

- l'art. 2, comma 1, a tenore del quale "*Le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici; individuano gli uffici di maggiore rilevanza e i modi di conferimento della titolarità dei medesimi; determinano le dotazioni organiche complessive. ....*";
- l'art. 35, comma 7, a mente del quale gli enti locali disciplinano mediante apposito regolamento l'ordinamento degli uffici e dei servizi, la dotazione organica, le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali;

**VISTO** il capo I del Titolo IV del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m. recante norme in materia di uffici e personale degli Enti locali;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTA** la delibera C.C. n. 3 del 02.02.2015 con cui sono stati approvati i criteri generali per la predisposizione del regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi, il conferimento degli incarichi esterni e l'accesso agli impieghi;

**VISTA** il regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e servizi, il conferimento degli incarichi esterni e l'accesso agli impieghi approvato con delibera G.C. n. 36 del 24.03.2017;

**VISTO** i decreti legislativi 25.05.2017 n. 74 e n. 75 recanti modifiche al D.Lgs. n. 150/2009 in materia di valutazione della performance e al Tulpì approvato con il sopra citato D.Lgs. n. 165/2001;

**DATO ATTO** che con atto deliberativo C.C. n. 38 del 30.07.2018 è stato disposto il recesso dalla convenzione stipulata con l'Unione dei Comuni del Sarrabus per l'esercizio associato delle funzioni relative alla tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC) e la conseguente riassunzione delle stesse in capo all'ente con effetto 01.01.2019;

**TENUTO CONTO** del CCNL del Comparto Funzioni locali sottoscritto il 21.05.2018 e dell'accordo decentrato integrativo dell'ente sottoscritto con le organizzazioni sindacali in data 02.10.2019;

**RICHIAMATA** la deliberazione G.C. n. 80 del 20.05.2019 "Approvazione criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa e nuova pesatura e valutazione";

**ATTESO** che occorre ridefinire l'assetto organizzativo dell'ente in modo più funzionale all'attuazione del programma di mandato 2019/2024 e, nel contempo, garantire una più equilibrata ripartizione dei compiti di istituto fra i Servizi (o Settori);

**RAVVISATO**, pertanto, di dover aggiornare senza ritardo il testo regolamentare vigente;

**VISTA** la bozza di nuovo regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e servizi, il conferimento degli incarichi esterni e l'accesso agli impieghi, corredato dal nuovo organigramma (allegato A), funzionigramma (allegato B) e procedure per l'assegnazione delle progressioni economiche (allegato C);

**RITENUTO** di doverla approvare in quanto conforme agli intendimenti

DELIBERA DI GIUNTA n.179 del 10-10-2019 Comune di Villasimius

dell'Amministrazione;

**ACQUISITO** il parere favorevole di regolarità tecnica di cui all'art. 49 D.Lgs. 267/2000, espresso dal Responsabile del Servizio Affari Istituzionali e Personale

Con votazione resa in forma palese

### **UNANIME DELIBERA**

- 1) DI APPROVARE l'allegato nuovo regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e servizi, il conferimento degli incarichi esterni e l'accesso agli impieghi, formato da n. 108 articoli, corredato dall'organigramma (allegato A), funzionigramma (allegato B) e procedure per l'assegnazione delle progressioni economiche all'interno della categoria (allegato C);
- 2) DI TRASMETTERE copia della presente alle rappresentanze sindacali territoriali e alle RSU aziendali, ai responsabili di servizio e agli organi di controllo.

Con successiva e separata votazione palese ed unanime, di dichiarare la Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto  
Il Sindaco  
F.to Gianluca Dessi'

Il Segretario Comunale  
F.to Angelo Steri

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico che la presente deliberazione è in pubblicazione dal                    al                    per quindici  
giorni ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/00

Il Segretario Comunale  
F.to Angelo Steri

---

### **DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 10-10-2019:  
Perché dichiarata immediatamente eseguibile;

Il Segretario Comunale  
F.to Angelo Steri

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li' 14-10-2019

IL FUNZIONARIO INCARICATO