COMUNE DI VILLASIMIUS

PROVINCIA SUD SARDEGNA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA.

=.=.=.=.=.=.

N. 164 del 26-10-2017

COPIA

OGGETTO: **APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2018/2020 E RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE.**

L'anno **duemiladiciassette** ed addì **ventisei** del mese di **ottobre** con inizio alle ore **17:00** in Villasimius nella Sede Comunale si è adunata la Giunta Municipale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il sig. ***Gianluca Dessi'***

Sono presenti i Sigg. Assessori:

Dessi' Gianluca	**PRESIDENTE**	**P**
Pili Daniele	**VICE SINDACO**	**P**
Marini Elena	**ASSESSORE**	**P**
D'Alise Alessandro	**ASSESSORE**	**A**

risultano presenti n. 3 e assenti n. 1.

Assiste il Segretario Comunale Angelo Steri

..*.*.*.*.*.*.*

Il Presidente assume la presidenza e constatato il numero legale, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTO il capo I del titolo IV D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" contenente disposizioni in materia di organizzazione e personale e segnatamente l'art. 91, comma 2, TUEL in base al quale gli organi di vertice sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12.03.1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e segnatamente l'art. 6, come da ultimo novellato dal D.Lgs. 25.05.2017 n. 75;

VISTO il programma del fabbisogno del personale e il piano delle assunzioni e delle mobilità per il triennio 2017/2019, approvato con deliberazione G.C. n. 10 del 30.01.2017, successivamente modificate con deliberazioni G.C. n. 96 del 26.06.2017 e del 83 del 08.09.2017;

ATTESO di dover provvedere all'aggiornamento del piano dei fabbisogni del personale per il triennio 2018/2020;

VISTO l'art. 1, comma 47, della legge 30 dicembre 2004, n. 311 che testualmente recita 'In vigenza di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente";

VISTO l'art. 1, comma 557, della Legge 27.12.2006 n° 296 (Legge Finanziaria 2007) che pone a carico degli enti soggetti al patto di stabilità specifici obblighi di riduzione della spesa del personale da conseguire attraverso azioni di contenimento della dinamica retributiva e occupazionale;

VISTO l'art. 3, del D.L. 24.06.2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 agosto 2014, n. 114 con particolare riguardo ai commi:

- *5-bis,* che aggiungendo il comma 557-quater al su richiamato articolo 1 della L. n. 296/2006, dispone: "*Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione*";
- *5-quater, in base la quale, f*ermi restando i vincoli generali sulla spesa di personale, gli enti indicati al comma 5, la cui incidenza delle spese di personale sulla spesa corrente e' pari o inferiore al 25 per cento, possono procedere ad assunzioni a tempo indeterminato, a decorrere dal 1º gennaio 2014, nel limite dell'80 per cento della spesa relativa al personale di ruolo cessato dal servizio nell'anno precedente e nel limite del 100 per cento a decorrere dall'anno 2015;
- *6.* che esclude dall'applicazione dei limiti di cui sopra le assunzioni di personale appartenente alle categorie protette ai fini della copertura delle quote d'obbligo;

VISTA la L. 28 dicembre 2015, n. 208 che ha disposto con l'art. 1, comma 228, che gli enti locali possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25 per cento di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente ..…… *omissis* ……. **.** Il comma 5-*quater* dell'articolo 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, è disapplicato con riferimento agli anni 2017 e 2018";

VISTA la legge 11 dicembre 2016 n. 232 (Legge di bilancio 2017);

VISTA l'art. 20 del D.Lgs. del 25.05.2017 n. 75 che introduce norme per il superamento del precariato delle pubbliche amministrazioni, consentendo di elevare gli ordinari limiti finanziari per le

assunzioni a tempo indeterminato previsti dalle norme vigenti, utilizzando le risorse previste per i contratti di lavoro flessibile, nei limiti di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, calcolate in misura corrispondente al loro ammontare medio nel triennio 2015/2017 a condizione che i bilanci degli enti siano in grado di sostenere a regime la relativa spesa e contestualmente si riduca definitivamente di tale valore di spesa il tetto stabilito dall'art. 9, co. 28, del D.L. n. 78/2010;

VISTO l'art. 9, comma 28, D.L. 31.5.2010 n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 30.07.2010 n. 122 in base al quale gli enti locali possono avvalersi di personale con contratti di lavoro flessibile nei limiti di quella sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009 (delibera Corte Conti, Sezione Autonomie, n. 2/2015);

VISTO l'articolo 16 comma 31-bis, del Decreto Legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla Legge 14 settembre 2011, n. 148, a tenore del quale "*A decorrere dall'anno 2014, le disposizioni dell'articolo 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, in materia di riduzione delle spese di personale, non si applicano ai comuni con popolazione compresa tra 1.001 e 5.000 abitanti per le sole spese di personale stagionale assunto con forme di contratto a tempo determinato, che sono strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-economiche e territoriali connesse a significative presenze di turisti, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente*";

VISTO l'art. 23 del D.Lgs. 15.06.2015 n. 81 che al comma 1 a tenore del quale: "*Salvo diversa disposizione dei contratti collettivi non possono essere assunti lavoratori a tempo determinato in misura superiore al 20 per cento del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 1° gennaio dell'anno di assunzione, con un arrotondamento del decimale all'unità superiore qualora esso sia eguale o superiore a 0,5. Nel caso di inizio dell'attività nel corso dell'anno, il limite percentuale si computa sul numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al momento dell'assunzione. Per i datori di lavoro che occupano fino a cinque dipendenti e' sempre possibile stipulare un contratto di lavoro a tempo determinato*".

VISTO l'art. 16, del D.L. 24 giugno 2016, n. 113 "Misure finanziarie urgenti per gli enti territoriali e il territorio", convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2016, n. 160 ed in particolare:

- il comma 1 che ha disposto l'abrogazione dell'art. 1, comma 557, lettera a) della legge 27 dicembre 2006, n. 296, relativo all'obbligo di riduzione dell'incidenza delle spese del personale sulle spese correnti;
- il comma 1-*quater* che esclude dalle limitazioni previste dall'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010 le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267".

VISTA la deliberazione Corte dei Conti, Sezione Autonomie n. 12 del 04.05.2017, con cui viene enunciato il seguente principio di diritto: "*La spesa relativa al personale utilizzato in posizione di comando esula dall'ambito applicativo dell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, fermo restando l'imputazione figurativa della spesa dell'ente cedente*";

VISTI i vigenti C.C.N.L. del Comparto regioni ed Autonomie Locali;

VISTO l'art. 36 dello statuto comunale come integrato dalla delibera C.C. n. 60 del 05.11.2015;

VISTO il regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e servizi;

RILEVATO che nell'anno 2018 è possibile quantificare la capacità di spesa per assunzioni a tempo indeterminato come di seguito:

N°	Tipologia di lavoro	Categoria e profilo dipendenti cessati	Motivo cessazione dal servizio	Spesa sostenuta su base annua
1	Tempo indeterminato	Istruttore Direttivo Amministrativo – cat. D/1	Collocamento a riposo dal 01.03.2017	€. 32.960,70
			TOTALE	€. 32.960,70

	% ammessa	Limite di spesa
	25%	€ 8.240,18
Capacità assunzionale a tempo indeterminato disponibile nel 2018		**€. 8.240,18**

RICHIAMATE le deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 89 del 30.06.2016 di approvazione del piano triennale delle azioni positive per il triennio 2016/2019;
- n. 126 del 15.09.2016 di rideterminazione della dotazione organica dell'ente per il triennio 2016/2018;
- n. 163 del 26.10.2017 con cui è stata dichiarata, ai sensi dell'art. 33 D.Lgs. 30.03.2011 n. 165, novellato dall'art. 16 della Legge 12.11.2011 n. 183, l'assenza di personale in soprannumero e in eccedenza per l'anno 2018;
- n. 63 del 10.05.2017 di approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG) - Piano della performance (PP) per il triennio 2017/2019;
- n. 84 del 08.06.2017 di approvazione della relazione finale sulla performance 2016;

ATTESO che relativamente all'anno 2016:

- sono stati rispettati gli obiettivi di finanza pubblica e, segnatamente, quelli inerenti il pareggio di bilancio di cui all'art. 1 comma 762, della Legge n. 208/2015;
- sono stati osservati tutti gli obblighi di contenimento della spesa del personale stabiliti dalle succitate norme di legge;
- l'ente ha provveduto al puntuale invio della certificazione annuale sul rispetto degli obblighi del pareggio al Ministero delle Finanze in data 30.03.2017;

EVIDENZIATO che il Comune di Villasimius:

- ha approvato il Bilancio di Previsione 2017/2019 con delibera C.C. n. 11 del 10.04.2017, garantendo l'osservanza per il relativo triennio dei vincoli del pareggio di bilancio e degli obblighi di finanza pubblica in materia di spesa del personale;
- ha approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2016 con delibera C.C. n. 24 del 14.06.2017;
- ha provveduto all'invio alla Banca dati della Pubbliche Amministrazioni (BDPA) dei dati relativi al bilancio previsionale 2017/2019 e al rendiconto della gestione 2016;
- rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla Legge 12/03/1999, n. 68;
- ha regolarmente attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti di cui all'art. 9, comma 3-ter del D.L. n. 185/2008;
- non è ente dissestato né strutturalmente deficitario;
- nel quinquennio 2012/2016 ha rispettato i vincoli di finanza pubblica;

TENUTO CONTO dell'istanza di mobilità presentata da un agente di polizia locale, cat. C, a tempo pieno ed indeterminato, registrata al prot. n. 13411 del 07.11.2013;

TENUTO CONTO altresì delle istanze di stabilizzazione ai sensi dell'art. 20, comma 1, d.lgs. 75/2017, presentate al protocollo comunale n. 9486 del 07.08.2017, n. 9488 del 07.08.2017 e n. 10696 del 08.09.2017;

RITENUTO, ad integrazione delle precedenti programmazioni dei fabbisogni e in ottemperanza degli obblighi di contenimento della spesa del personale, di provvedere a:

- dotare l'Ufficio Tributi di un istruttore contabile, cat. C, a tempo pieno e indeterminato, al fine di garantire il puntuale assolvimento dei gravosi compiti di istituto, mediante mobilità interna o orizzontale;
- assumere un istruttore tecnico, cat. C, a tempo pieno ed indeterminato, da destinare stabilmente all'ufficio Demanio e Patrimonio;
- prorogare il rapporto lavorativo di un assistente amministrativo, cat. D/1, *part time* 50%, per l'ufficio di staff degli organi di governo fino alla scadenza del mandato amministrativo del

Sindaco in carica;

- al potenziamento dell'organico della polizia locale sia mediante un'ulteriore unità di ruolo in caso di mobilità orizzontale di un agente P.L. all'ufficio tributi sia attraverso personale stagionale che garantisca un adeguato livello dei servizi di vigilanza interessato da elevato incremento dei flussi demografici e veicolari;

CONSIDERATO che l'Ente in questi anni, al fine di assicurare l'ottimale erogazione dei servizi alla cittadinanza ed ai numerosi turisti che affollano il territorio durante l'anno, ha fatto frequente ricorso ai contratti di lavoro flessibile;

RITENUTO opportuno pertanto utilizzare le nuove misure di superamento del precariato e di riduzione del ricorso ai rapporti di lavoro temporaneo, attivando le procedure necessarie a stabilizzare in possesso dei requisiti con decorrenza dal 1° gennaio 2018;

PRESO ATTO che, in seguito ad una ricognizione del Servizio Personale, le figure professionali in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 1, D.lgs. n. 75/2017:

- ✓ n. 1 istruttore tecnico, cat. C;
- ✓ n. 2 agenti di polizia locale cat. C;

ATTESO che:

- il bilancio comunale è in grado di sostenere a regime la stabilizzazione di un istruttore tecnico e di un agente di polizia locale a fronte di una spesa complessiva di €. 60.213,11;
- il limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, riferito all'anno 2009, ammonta a €. 586.762,63 e che la spesa sostenuta per i contratti di lavoro flessibile nel triennio 2015/2017 è quantificata in €. 534.352,45;
- il tetto di spesa di cui all'art. 9, co. 28, D.L. n. 78/2010 viene ridotto definitivamente dell'importo complessivo di €. 60.213,11, occorrente alla stabilizzazione delle anzidette figure professionali, e pertanto viene rideterminato in €. 526.549,52;

DATO ATTO che in sede di definizione del piano triennale dei fabbisogni del personale l'ente deve provvedere alla rimodulazione della dotazione organica;

RAVVISATO, in relazione ai fabbisogni su espressi, di modificare la dotazione organica del Comune di Villasimius, approvata con delibera G.C. n. 126 del 15.09.2016, come segue:

Modificazione posti in dotazione organica	**Variazione di Spesa**
Soppressione di un posto di istruttore direttivo amministrativo, cat. D/1, a tempo pieno (ufficio demografico)	- €. 31.867,96
Soppressione di n. 2 posti di istruttore tecnico, cat. C, *part time* 30%, ed istituzione di un posto di istruttore tecnico, cat. C, a tempo pieno (ufficio demanio e patrimonio)	+ €. 11.538,44
Istituzione di un posto di istruttore contabile, cat. C (ufficio tributi)	+ €. 29.286,31
Trasformazione di un posto di istruttore contabile, cat. C, da tempo pieno a tempo parziale 50% (ufficio ragioneria)	- €. 14.643,16
Differenza spesa con rimodulazione della dotazione organica	**- €. 5.686,37**

ACQUISITI sulla stessa i pareri di regolarità tecnica ex art. 49 D.Lgs. 267/2000 resi da parte del Responsabile del Servizi Affari Istituzionali e Personale e alla Regolarità contabile del Responsabile dei Servizi Finanziario;

ACQUISITO, ai sensi dell'art. 19, comma 8, L. 28.12.2001 n. 448 e dell'art. 20, comma 3, del D.Lgs. n. 75/2017, il parere favorevole del revisore contabile con verbale n. 35/2017, registrato al prot. com. n. 12745 del 23.10.2017;

Con votazione resa in forma palese

UNANIME DELIBERA

1) DI APPROVARE il seguente piano del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020:

N°	Profilo prof.le	Categoria giuridica	Settore/Servizio di assegnazione	Orario lavoro	Decorrenza servizio	Durata rapporto	Spesa prevista
1	*Istruttore tecnico*	*Cat. C*	*Servizio Gestione del Territorio*	*tempo pieno*	*Gennaio 2018*	*tempo indeterminato*	*€. 29.286,31 annui*
1	*Istruttore contabile*	*Cat. C*	*Servizio Finanziario*	*tempo pieno*	*Gennaio 2018*	*tempo indeterminato*	*//*
1	*Agente di polizia locale*	*Cat. C*	*Servizio Polizia Locale*	*tempo pieno*	*Gennaio 2018*	*tempo indeterminato*	*€. 30.926,80 annui*
1	*Assistente ammin.vo*	*Cat. D/1*	*Ufficio Staff*	*tempo parziale 50%*	*Gennaio 2018*	*tempo determinato*	*€. 15.933,98 annui*
1	*Istruttore dir. amm.vo - contabile*	*Cat. D/1*	*Servizio AA.GG ed Economici*	*tempo pieno*	*Marzo 2018*	*tempo indeterminato*	*€. 31.867,96 annui*
1	*Istruttore direttivo di vigilanza*	*Cat. D/1*	*Servizio Polizia Locale*	*a tempo parziale 6 ore settim.*	*Marzo 2018*	*8 mesi*	*€. 3.695,30 annua*
1	*Direttore A.M.P.*	*Cat. D/3*	*Servizio Area Marina Protetta*	*tempo pieno*	*Giugno 2018*	*tempo determinato*	*€. 35.999,60 annui*
2	*Agente di polizia locale*	*Cat. C*	*Servizio Polizia Locale*	*tempo pieno*	*Aprile di ogni anno*	*6 mesi*	*€. 30.396,48 annua*
2	*Agente di polizia locale*	*Cat. C*	*Servizio Polizia Locale*	*tempo pieno*	*Maggio di ogni anno*	*5 mesi*	*€. 25.336,52 annui*
8	*Agente di polizia locale*	*Cat. C*	*Servizio Polizia Locale*	*tempo pieno*	*Giugno di ogni anno*	*5 mesi*	*€. 101.346,08 annui*

2) DI APPROVARE, altresì, il piano delle assunzioni e delle mobilità per il triennio 2018/2020 articolato annualmente come segue:

Anno 2018

N°	Profilo professionale	Categoria giuridica	Ufficio o Settore	Orario lavoro	Decorrenza servizio	Durata rapporto	Modalità assunzione
1	*Istruttore tecnico*	*Cat. C*	*Servizio Gestione e Tutela del Territorio*	*tempo pieno*	*Gennaio*	*tempo indeterminato*	*Stabilizzazione ex art. 20, c. 1, D.Lgs. n. 75/2017*
1	*Istruttore contabile*	*Cat. C*	*Servizio Finanziario*	*tempo pieno*	*Gennaio*	*tempo indeterminato*	*Mobilità interna o orizzontale*
1	*Agente di polizia locale*	*Cat. C*	*Servizio Polizia Locale*	*tempo pieno*	*Gennaio*	*tempo indeterminato*	*Stabilizzazione ex art. 20, c. 1, D.Lgs. n. 75/2017*
1	*Assistente ammin.vo*	*Cat. D/1*	*Ufficio Staff*	*tempo parziale 50%*	*Gennaio*	*Scadenza mandato sindacale*	*Proroga rapporto di lavoro*
1	*Istruttore direttivo amm.vo - contabile*	*Cat. D/1*	*Servizio AA.GG ed Economici*	*tempo pieno*	*Marzo*	*A tempo indeterminato - 1 anno*	*Mobilità esterna o comando o assunzione ex art. 110, co.1, Tuel*
1	*Istruttore direttivo di vigilanza*	*Cat. D/1*	*Servizio Polizia Locale*	*p.t. 6 ore settim.li*	*Marzo*	*8 mesi per esigenze stagionali*	*Utilizzo dipendenti di altri enti ex art. 92, co. 1 Tuel*
1	*Direttore A.M.P.*	*Cat. D/3*	*Servizio Area Marina Protetta*	*tempo pieno*	*Giugno*	*Scadenza mandato sindacale*	*Assunzione ai sensi dell'art. 110, co.2, Tuel*
1	*Istruttore direttivo di vigilanza*	*Cat. D/1*	*Servizio Polizia Locale*	*p.t. 6 ore settimana li*	*Marzo*	*8 mesi per esigenze stagionali*	*Utilizzo dipendenti di altri enti ex art. 92, co. 1 Tuel*
2	*Agente di polizia locale*	*Cat. C*	*Servizio Polizia Locale*	*tempo pieno*	*Aprile*	*6 mesi*	*Utilizzo graduatorie concorsuali e selettive vigenti nell'ente*
2	*Agente di polizia locale*	*Cat. C*	*Servizio Polizia Locale*	*tempo pieno*	*Maggio*	*5 mesi*	*Utilizzo graduatorie concorsuali e selettive vigenti nell'ente*

8	*Agente di polizia locale*	*Cat. C*	*Servizio Polizia Locale*	*tempo pieno*	*Giugno*	*5 mesi*	*Utilizzo graduatorie concorsuali e selettive vigenti nell'ente*

Anno 2019

N°	**Profilo professionale**	**Categoria giuridica**	**Ufficio o Settore**	**Orario lavoro**	**Decorrenza servizio**	**Durata rapporto**	**Modalità assunzione**
2	*Agente di polizia locale*	*Cat. C*	*Servizio Polizia Locale*	*tempo pieno*	*Aprile*	*6 mesi*	*Utilizzo graduatorie concorsuali e selettive vigenti nell'ente*
2	*Agente di polizia locale*	*Cat. C*	*Servizio Polizia Locale*	*tempo pieno*	*Maggio*	*5 mesi*	*Utilizzo graduatorie concorsuali e selettive vigenti nell'ente*
8	*Agente di polizia locale*	*Cat. C*	*Servizio Polizia Locale*	*tempo pieno*	*Giugno*	*5 mesi*	*Utilizzo graduatorie concorsuali e selettive vigenti nell'ente*

Anno 2020

N°	**Profilo professionale**	**Categoria giuridica**	**Ufficio o Settore**	**Orario lavoro**	**Decorrenza servizio**	**Durata rapporto**	**Modalità assunzione**
2	*Agente di polizia locale*	*Cat. C*	*Servizio Polizia Locale*	*tempo pieno*	*Aprile*	*6 mesi*	*Utilizzo graduatorie concorsuali e selettive vigenti nell'ente*
2	*Agente di polizia locale*	*Cat. C*	*Servizio Polizia Locale*	*tempo pieno*	*Maggio*	*5 mesi*	*Utilizzo graduatorie concorsuali e selettive vigenti nell'ente*
8	*Agente di polizia locale*	*Cat. C*	*Servizio Polizia Locale*	*tempo pieno*	*Giugno*	*5 mesi*	*Utilizzo graduatorie concorsuali e selettive vigenti nell'ente*

3) DI RIAPPROVARE la dotazione organica del Comune di Villasimius di seguito riportata:

Numero	**Profilo professionale**	**Categoria giuridica**	**Orario di lavoro**
1	Funzionario tecnico	D/3	tempo pieno
1	Istruttore direttivo amministrativo	D/1	tempo pieno

3	Istruttore direttivo amministrativo-contabile	D/1	tempo pieno
1	Istruttore direttivo amministrativo-contabile	D/1	tempo parziale 50%
1	Provveditore – economo	D/1	tempo pieno
1	Istruttore direttivo culturale	D/1	tempo pieno
1	Istruttore direttivo di vigilanza	D/1	tempo pieno
2	Istruttore direttivo tecnico	D/1	tempo pieno
1	Assistente sociale	D/1	tempo pieno
1	Istruttore direttivo biologo	D/1	tempo pieno
1	Assistente amministrativo ufficio staff	D/1	tempo parziale 50%
5	Istruttore amministrativo	C	tempo pieno
4	Istruttore amministrativo-contabile	C	tempo pieno
3	Istruttore contabile	C	tempo pieno
1	Istruttore contabile	C	tempo parziale 50%
3	Istruttore tecnico	C	tempo pieno
1	Istruttore informatico	C	tempo pieno
6	Agente di polizia locale	C	tempo pieno
3	Videoterminalista	B/3	tempo pieno
1	Messo comunale	B/3	tempo pieno
6	Operatore specializzato	B/3	tempo pieno
1	Operatore qualificato	B/1	tempo pieno
1	Esecutore amministrativo	B/1	tempo pieno
1	Operatore necroforo	B/1	tempo pieno
1	Operatore tecnico	A	tempo pieno

4) DI FAR FRONTE alla spesa necessaria all'attuazione del piano triennale dei fabbisogni con i fondi del Bilancio Previsionale 2017/2019 - annualità 2018 e 2019 nonché del predisponendo bilancio di previsione per il triennio 2018/2020 - annualità 2020;

5) DI STABILIRE, ai fini delle assunzioni finalizzate al superamento del precariato di cui all'art. 20, comma 1, D.lgs. n. 75/2017, le seguenti priorità di accesso del personale alla stabilizzazione:

- essere in servizio alla data del 22.06.2017 (entrata in vigore del D.lgs. n. 75/2017);
- più elevata anzianità di servizio maturata alle dipendenze del Comune di Villasimius nel periodo 2010/2017 nella medesima categoria e profilo professionale di assunzione a tempo indeterminato;
- la minore età anagrafica.

6) DI DEMANDARE al Responsabile del Settore Affari Istituzionale e Personale per l'attuazione della volontà espressa;

7) DI TRASMETTERE copia della presente alle organizzazioni sindacali territoriali di comparto e alle rappresentanze sindacali aziendali ai sensi del CCNL e dell'art. 46, comma 6, del regolamento comunale per gli uffici e servizi.

Con successiva e separata votazione palese ed unanime, di dichiarare la Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto

Il PRESIDENTE	Il Segretario Comunale
F.to Gianluca Dessi'	F.to Angelo Steri

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente deliberazione è in pubblicazione dal al per quindici giorni ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/00

Il Segretario Comunale
F.to Angelo Steri

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 26-10-2017:
Perché dichiarata immediatamente eseguibile;

Il Segretario Comunale
F.to Angelo Steri

==========

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li' 26-10-2017

IL FUNZIONARIO INCARICATO