



COMUNE DI VILLASIMIUS

Provincia Sud Sardegna

Piazza Gramsci 10 - 09049 Villasimius

Tel. 070.79301 – EMAIL/PEC: protocollo.comunevillasimius@legalmail.it

SERVIZIO AFFARI GENERALI E SOCIALI

UFFICIO CULTURA SPORT E ASSOCIAZIONISMO

CONCESSIONE IN USO IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Sociali – Ufficio Cultura, Sport e Associazionismo

AVVISA

che le associazioni sportive, gli enti di promozione sportiva e i privati, possono richiedere all'amministrazione comunale la concessione in uso degli impianti sportivi comunali, indicati nell'allegato elenco, per gli allenamenti e per l'utilizzo del tempo libero ai sensi dell'art. 15 e ss. del vigente *Regolamento per l'uso e la gestione degli impianti sportivi comunali*, approvato con deliberazione C.C. n. 55 del 19 ottobre 2006 e s.m.i. (d'ora in poi il *Regolamento comunale*)

Le strutture sportive annesse alle scuole di proprietà comunale, sono disponibili limitatamente alle ore e agli spazi liberi da impegni o necessità della scuola, ai sensi dell'art. 9 bis del Regolamento.

La concessione ha validità per l'intero periodo richiesto, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 12 del Regolamento per le gare e gli allenamenti a livello amatoriale e/o ricreativo e per tutte le attività propedeutiche, formative o di mantenimento delle diverse discipline delle attività sportive.

Art. 1 - Soggetti aventi diritto

Possono presentare domanda per l'utilizzo degli impianti di cui sopra i seguenti soggetti:

Società sportive, Associazioni, Enti di promozione sportiva oppure privati per lo svolgimento di campionati nazionali e/o minori di gare e manifestazioni, per gli allenamenti e per l'utilizzo del tempo libero.

Art. 2 - Modalità di presentazione delle domande

Le domande per l'utilizzo degli impianti sportivi comunali, redatte sul modulo predisposto dall'ufficio scrivente, devono pervenire o essere spedite, tramite Protocollo Generale -, al Servizio scrivente, **entro il 18 LUGLIO c.a.** complete della documentazione prescritta.

La relativa modulistica è disponibile sul sito internet del Comune di Villasimius.

La domanda deve essere sottoscritta dal Presidente/Legale Rappresentante del soggetto richiedente. Alla domanda deve essere allegata fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

Art. 3 Contenuto della domanda e allegati

Ai fini del rilascio delle autorizzazioni la domanda deve contenere:

- 1) l'indicazione dei requisiti posseduti dai richiedenti e l'individuazione delle finalità per le quali l'uso dell'impianto è richiesto;
- 2) l'esatta indicazione dell'attività da svolgere;
- 3) i giorni e le ore nei quali si chiede di effettuare l'attività svolta;
- 4) il numero massimo degli utenti che frequenteranno l'impianto;
- 5) l'indicazione di altri impianti eventualmente posseduti, gestiti o richiesti al Comune di Villasimius e/o ad altri Enti Pubblici e ottenuti per lo stesso periodo di tempo e per la stessa attività specificando il numero di concessione e la scadenza.

Alla domanda deve essere allegata la seguente **documentazione a pena di esclusione**:

- 1) copia semplice, con dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000, dell'Atto Costitutivo e dello Statuto della Società/Associazione ovvero dichiarazione che lo stesso si trova già agli atti dell'Ufficio Sport e che non ha subito modificazioni;
- 2) copia semplice, con dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000, del certificato di affiliazione, in corso di validità, alla Federazione Sportiva/Disciplina Sportiva Associata/Ente di Promozione Sportiva riconosciuti dal C.O.N.I., relativamente alla disciplina per l'esercizio della quale è richiesta l'autorizzazione all'utilizzo dell'impianto o dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Non verranno prese in considerazione domande incomplete o compilate su altra modulistica.

Art. 4 - Criteri generali di assegnazione

In presenza di più domande relative ai medesimi spazi e qualora non sia possibile soddisfare tutte le richieste, il calendario verrà redatto conformemente alle priorità di scelta stabilite dall'art. 7 del Regolamento comunale per l'uso e la gestione degli impianti sportivi comunali.

Le istanze tardive e/o presentate dalle associazioni che non hanno la sede legale nel Comune di Villasimius, e/o non sono iscritte nell'albo delle associazioni comunale, e/o che hanno in proprietà o in gestione impianti sportivi potranno essere prese in esame se dovessero rimanere spazi disponibili dopo l'assegnazione degli orari ai soggetti in possesso dei requisiti le cui istanze siano state inoltrate nei termini previsti.

In applicazione dell'art. 8 del Regolamento Comunale, l'Amministrazione si riserva nel caso in cui più associazioni, società, gruppi sportivi o cittadini facciano richiesta di affidamento in uso temporaneo o in gestione dello stesso impianto, di concedere l'impianto a più soggetti, specificando nel regolamento generale d'uso dell'impianto o nelle specifiche concessioni tutte le clausole che regolano i rapporti tra l'Amministrazione e i soggetti utilizzatori.

Art. 5 – Tariffe

L'utilizzatore si impegna a usufruire delle strutture nei giorni e nelle ore autorizzate ed a versare secondo le modalità indicate nella convenzione, l'importo dovuto, calcolato secondo le tariffe stabilite con deliberazione della Giunta Comunale.

Art. 6 - Revoca

A seguito di gravi violazioni delle disposizioni contenute nel vigente regolamento, e in particolare del mancato rispetto delle modalità d'uso previste dall'art. 9 e dell'art. 16 del Regolamento comunale, nonché per il mancato pagamento delle tariffe stabilite, il Responsabile del Servizio comunale competente ha facoltà di revocare la concessione con effetto immediato, fermo restando l'obbligo del concessionario al pagamento delle somme dovute o al risarcimento di eventuali danni e senza la possibilità per il medesimo di richiedere nessun indennizzo.

Il comune si riserva inoltre la più ampia facoltà di revocare in tutto o in parte la concessione d'uso per motivi di pubblico interesse, senza che l'utente nulla possa eccepire o pretendere a qualsiasi titolo.

Art. 7 – Pubblicazione

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito internet e all'albo pretorio on line del Comune di Villasimius e vi resterà per tutto il periodo utile per la presentazione delle domande.

Il Responsabile del Servizio
Affari Generali e sociali
Dott. Daniele David
Firma digitale ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82