



COMUNE DI VILLASIMIUS

PROVINCIA DI CAGLIARI

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA

==.==.==.==.==.

N. 016

OGGETTO: Concorso per idee per la realizzazione del logo delle attività di cultura e spettacolo e del manifesto annuale turistico-culturale – atto d'indirizzo al responsabile del settore.

=====

L'anno *DUEMILADIECI* il giorno *QUATTRO* del mese di *FEBBRAIO* ore *18,30* in Villasimius nella Sede Comunale si è adunata la Giunta Municipale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il Sig. Sanna Salvatore

Sono presenti i Sigg. Assessori:

Assenti i signori

PUSCEDDU GIANFRANCO
CAREDDA MARIO MARIA
GAGLIARDO GIUSEPPE
FRAU ENRICO

Assiste il Segretario *Dott. Michele Lavra.*

..*.*.*.*.*.*

Il Presidente assume la presidenza e constatato legale il numero degli intervenuti per poter validamente deliberare, dichiara aperta la seduta.



COMUNE DI VILLASIMIUS

PROVINCIA DI CAGLIARI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO:	Concorso per idee per la realizzazione del logo delle attività di cultura e spettacolo e del manifesto annuale turistico-culturale – atto d’indirizzo al responsabile del settore.
-----------------	---

L’AMMINISTRATORE INCARICATO ALLE ATTIVITA’ CULTURALI

Considerato come la comunicazione dei prodotti culturali e di spettacolo sia soggetta alle analoghe leggi di mercato dei prodotti commerciali e contribuisca in modo fondamentale alla riuscita delle iniziative programmate;

Considerato inoltre come la programmazione di eventi ricreativi a Villasimius, seppure di apprezzabile livello qualitativo e relativamente diversificata, non possieda un peso significativo nell’immagine percepita della località da parte dei visitatori regionali e dai turisti. Una valida programmazione di eventi di cultura e di spettacolo, qualificata da una precisa identità artistica e riconducibile senza incertezze al territorio, è del tutto necessaria e dovrà essere definita con particolare accuratezza nel medio periodo. Tuttavia, in prima e immediata istanza, sono comunque realizzabili azioni che possano efficacemente segnalare l’associazione del sistema-territorio con le attività e la programmazione annuale di natura culturale, di spettacolo e ricreativa;

Si ritiene conseguentemente necessaria un’iniziativa di natura strategica, adeguata nel determinare ricadute positive e durevoli anche nel lungo periodo. Questa iniziativa, la cui performance ottimale è attesa nell’arco di alcune stagionalità, dovrà dispiegarsi con cadenza annuale, sollecitando la produzione di espressioni creative nella realizzazione di due differenti strumenti di comunicazione culturale, rappresentati da un logo e da un manifesto. In particolare, con il logo si intendono mettere a fuoco le attività di cultura e spettacolo programmate dall’Amministrazione, mentre il manifesto dovrà rafforzare la sintesi tra notorietà della località, la sua immagine percepita e gli elementi distintivi della sua propria offerta culturale;

Ritenuto che un concorso per idee sia la formula che meglio risponda all’esigenza, in quanto:

- non determina l’attribuzione di incarico professionale, riducendo i termini e le specificità del procedimento amministrativo;
- comporta costi contenuti a carico del bilancio comunale;
- è particolarmente attrattiva al momento della pubblicizzazione;
- gratifica i partecipanti e i vincitori accostando le loro opere alle suggestioni e al prestigio evocati dalla notorietà della località;

Ritenuto di dover formulare atto d’indirizzo al Responsabile del Settore Cultura, Pubblica Istruzione, Servizi Sociali per lo svolgimento di un concorso per idee volto alla realizzazione del logo delle attività di cultura e spettacolo organizzate dal Comune di Villasimius e del manifesto annuale turistico-culturale, sulla base dei seguenti requisiti minimi e fondamentali:

- costo complessivo massimo ipotizzato per i premi concorsuali, il compenso alla commissione, la riproduzione delle opere e l’organizzazione dell’evento conclusivo: € 6.500,00;
- ammissibilità consentita a tutte le persone fisiche maggiorenni;
- natura pittorica o grafica degli elaborati del logo e del manifesto;

- individuazione dei componenti la commissione tra personalità operanti nel campo dell'arte figurativa o grafica, da docenti di arte figurativa o discipline grafiche provenienti da istituti d'istruzione del secondo ciclo o dall'Università;
- compensi ai componenti la commissione determinati in misura non superiore a quella stabilita dai procedimenti regionali o provinciali nei finanziamenti ad attività analoghe;
- cessione al Comune da parte dei concorrenti di ogni diritto sulle proprie opere;
- utilizzo del logo vincente da parte del Comune senza limiti temporali;
- utilizzo del manifesto vincente da parte del Comune nel corso del 2010;

Visto lo schema di disciplinare per la finalità sopra specificata;

Ritenuto infine opportuno dare cadenza annuale all'iniziativa, definendo un regolamento in merito per le annualità successive al 2010 da sottoporre nei tempi opportuni al Consiglio comunale;

Visto il D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

Visto il Bilancio 2010;

PROPONE

- 1) Di prendere atto della premessa;
- 2) Di approvare lo schema di disciplinare per il concorso per idee relativo alla realizzazione del logo delle attività di cultura e spettacolo organizzate dal Comune di Villasimius e del manifesto annuale turistico-culturale;
- 3) Di formulare atto d'indirizzo al Responsabile del Settore Cultura, Pubblica Istruzione, Servizi Sociali per lo svolgimento del concorso per idee volto, sulla base dei requisiti minimi e fondamentali elencati in premessa;
- 4) Di demandare al Responsabile del Settore Cultura, Pubblica Istruzione, Servizi Sociali per i necessari provvedimenti attuativi;
- 5) Di dare cadenza annuale all'iniziativa, definendo un regolamento in merito per le annualità successive al 2010 da sottoporre nei tempi opportuni al Consiglio comunale;
- 6) Di dichiarare la Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.

**L'Amministratore incaricato
alle attività culturali**

Andrea Massa

Allegato 1: Schema di disciplinare del Concorso per idee per la realizzazione del logo delle attività di cultura e spettacolo e del manifesto annuale turistico-culturale;

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista l'unità proposta di deliberazione dell'Amministratore incaricato alle Attività Culturali di pari oggetto;
- Acquisito sulla stessa il parere favorevole di Regolarità Tecnica e Contabile da parte del Responsabile del Settore Cultura – Pubblica Istruzione – Servizio Sociale Turismo e del Responsabile del Settore Contabile;
- Con il consenso unanime dei presenti;

DELIBERA

1. Di approvare in conformità la proposta di deliberazione e i suoi allegati parte integrante e sostanziale della delibera;
2. di fare fronte alla spesa di € 6.500,00 come segue:
 - € 3.000,00 sul cap. 2180/0 competenza 2010
 - € 2.500,00 sul cap. 2180/1 competenza 2010
 - € 1.000,00 sul cap. 2180/4 competenza 2010;
3. Di dichiarare con separata votazione unanime la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U.E.L..



COMUNE DI VILLASIMIUS

PROVINCIA DI CAGLIARI

DISCIPLINARE

CONCORSO PER IDEE

PER LA REALIZZAZIONE DEL LOGO

DELLE ATTIVITA' DI CULTURA E SPETTACOLO

E DEL MANIFESTO ANNUALE TURISTICO-CULTURALE



COMUNE DI VILLASIMIUS

PROVINCIA DI CAGLIARI

CONCORSO PER IDEE

**PER LA REALIZZAZIONE DEL LOGO DELLE ATTIVITA' DI CULTURA E SPETTACOLO
E DEL MANIFESTO ANNUALE TURISTICO-CULTURALE**

DISCIPLINARE

Art. 1

Oggetto del concorso

Il Concorso per idee per la realizzazione del **logo delle attività di cultura e spettacolo** organizzate dal Comune di Villasimius ha come tema il richiamo in maniera libera, testuale, metaforica, evocativa o simbolica del territorio di Villasimius e delle attività di cultura e di spettacolo organizzate dal Comune.

Il Concorso per idee per la realizzazione del **manifesto annuale turistico-culturale** ha come tema il richiamo in maniera esplicita o evocativa del territorio di Villasimius, della sua caratteristica qualità ambientale e della sua vocazione di ospitalità turistica avanzata.

Il logo vincente sarà utilizzato dal Comune senza limiti temporali.

Il manifesto vincente sarà utilizzato dal Comune nel corso del 2010.

Il Comune utilizzerà liberamente il logo e il manifesto su ogni forma e supporto dedicati alla comunicazione. Pertanto il logo e il manifesto saranno liberamente utilizzati, a titolo d'esempio, sulla carta intestata dell'istituzione, sulle locandine, brochure, pieghevoli, depliant, sul proprio sito internet istituzionale, su sistemi di messaggistica cartacea e telematica, su pubblicità televisiva e telematica.

Art. 2

Partecipazione al concorso

La partecipazione al concorso è gratuita. Con l'invio della richiesta il partecipante accetta integralmente, senza alcuna riserva o condizione, quanto contenuto nel presente disciplinare.

Il concorso per idee è aperto alle sole persone già maggiorenni al 01/02/2010.

Possono partecipare al concorso per idee le sole persone fisiche. Sono ammessi anche imprenditori o professionisti in genere, purché partecipanti in qualità di persona fisica e non in quanto titolari o rappresentanti di soggetti autonomi, societari, associativi o comunque organizzati, esercitanti o meno attività commerciale o d'impresa.

Non possono partecipare al concorso il Sindaco, il Vicesindaco, i componenti la Giunta comunale e i Consiglieri comunali del Comune di Villasimius, i dipendenti della dotazione organica del Comune di Villasimius, i rappresentanti legali di società amministrate, partecipate o sottoposte a controllo analogo da parte del Comune di Villasimius.

Art. 3

Sezioni del concorso

Il concorso si articola nelle due sezioni "**Logo cultura e spettacolo**" e "**Manifesto turistico-culturale**".

Ciascun autore potrà partecipare con una sola opera per ogni sezione. Le opere potranno essere prodotte con qualsiasi metodo e tecnologia di disegno, pittorica o grafica. Sono dunque ammessi, a titolo d'esempio, tempera, carboncino, matita, acquerello, immagine vettoriale a più livelli, immagine raster con unico livello di sfondo.

Nel caso di opere prodotte direttamente su cartoncino, tela o supporto cartaceo è richiesto l'invio dell'opera anche su supporto digitale.

Nel caso di opere prodotte direttamente con tecnologia digitale è richiesto anche l'invio su supporto cartaceo della stampa dell'opera.

Sono consentiti supporti digitali esclusivamente non riscrivibili quali, a titolo d'esempio, cd-rom o dvd-rom.

Art. 4 Produzione delle opere

Le opere devono essere di produzione personale e inedita, non devono essere mai state pubblicate in Italia o all'estero, su risorse internet, documenti audiovisivi, libri, periodici o quotidiani né premiate o segnalate in altri concorsi. L'autore dovrà allegare la dichiarazione firmata in cui attesta che l'opera è di produzione personale, inedita, mai premiata né segnalata in altri concorsi.

Art. 5 Composizione dei plichi

I partecipanti dovranno inviare le opere secondo le modalità specificate di seguito per le due diverse sezioni del concorso.

A) LOGO CULTURA E SPETTACOLO

Le opere, realizzate con tecnica digitale, dovranno essere inviate su supporto digitale e supporto cartaceo, contrassegnandole esclusivamente con un motto o con uno pseudonimo.

Saranno escluse dal concorso le opere contrassegnate con firme, sigle o abbreviazioni dell'identità personale dell'autore.

Nel **logo** l'autore dovrà esplicitamente includere in forma libera anche la denominazione territoriale "Villasimius".

Nel **supporto digitale** l'autore dovrà registrare:

- il logo nel formato d'immagine raster TIFF, con profondità di colore non inferiore a 24 bit e risoluzione non inferiore a 300 dpi.

Su **supporto cartaceo** in formato UNI A4 l'autore dovrà presentare:

- 3 copie del logo, possibilmente a pagina intera.

Il **motto** o lo **pseudonimo** dovrà contrassegnare:

- la superficie del supporto digitale, con colore indelebile;
- almeno un foglio stampato.

I fogli stampati, il supporto digitale e la documentazione dovranno essere inviati in un plico costituito da una busta esterna chiusa e da una busta interna chiusa e non trasparente.

Pertanto, il plico da inviare sarà costituito in questo modo:

- la **busta esterna**, all'interno della quale saranno inseriti:
 1. le 3 copie cartacee dell'opera, con almeno una copia contrassegnata dal motto o pseudonimo;
 2. il supporto digitale, contrassegnato sulla superficie dal motto o pseudonimo con colore indelebile;
 3. la busta interna, chiusa e non trasparente.

- la **busta interna**, chiusa e non trasparente, all'interno della quale saranno inseriti:
 1. la dichiarazione allegata al bando, compilata e sottoscritta in ogni sua parte;
 2. copia di un documento d'identità in corso di validità.

I partecipanti dovranno indicare, obbligatoriamente sulla busta esterna e preferibilmente anche sulla busta interna:

Concorso per idee Logo cultura e spettacolo

B) MANIFESTO TURISTICO-CULTURALE

Le opere, realizzate con tecnica libera, dovranno essere inviate su supporto originale, su supporto cartaceo in copia e su supporto digitale, contrassegnandole esclusivamente con un motto o con uno pseudonimo.

Saranno escluse dal concorso le opere contrassegnate con firme, sigle o abbreviazioni dell'identità personale dell'autore.

Nel **manifesto** l'autore dovrà esplicitamente includere in forma libera anche la denominazione territoriale "Villasimius" e l'annualità "2010", in forma numerica o testuale.

Su **cartoncino** o **tela** non incorniciati l'autore dovrà presentare:

- l'originale del manifesto, con orientamento libero.

Su **supporto cartaceo** in formato UNI A4 l'autore dovrà presentare:

- 3 copie del manifesto, possibilmente a pagina intera.

Nel **supporto digitale** l'autore dovrà registrare:

- il manifesto nel formato d'immagine raster TIFF, con profondità di colore non inferiore a 24 bit e risoluzione non inferiore a 300 dpi.

Il **motto** o lo **pseudonimo** dovrà contrassegnare:

- il cartoncino o la tela originale;
- almeno un foglio stampato;
- la superficie del supporto digitale, con colore indelebile.

Il cartoncino o la tela, i fogli stampati, il supporto digitale e la documentazione dovranno essere inviati in un plico costituito da una busta chiusa o da un contenitore tubolare esterno chiuso e da una busta interna chiusa e non trasparente.

Pertanto, il plico da inviare sarà costituito in questo modo:

- una **busta esterna** o un **contenitore tubolare esterno**, al cui interno saranno inseriti:
 1. il cartoncino o la tela originale, contrassegnato dal motto o pseudonimo;
 2. le 3 copie cartacee dell'opera, con almeno una copia contrassegnata dal motto o pseudonimo;
 3. il supporto digitale, contrassegnato sulla superficie dal motto o pseudonimo con colore indelebile;
 4. la busta interna, chiusa e non trasparente.
- la **busta interna**, chiusa e non trasparente, all'interno della quale saranno inseriti:
 1. la dichiarazione allegata al bando, compilata e sottoscritta in ogni sua parte;
 2. copia di un documento d'identità in corso di validità.

I partecipanti dovranno indicare, obbligatoriamente sulla busta o contenitore esterno e preferibilmente anche sulla busta interna:

Concorso per idee Manifesto turistico-culturale

Art. 6

Modalità di invio delle opere e scadenza

I plichi potranno essere inviati esclusivamente col servizio postale a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, a mezzo corriere con ricevuta di ritorno o consegnati a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Villasimius.

I plichi dovranno pervenire entro e non oltre le **ore 12:00 di lunedì 15 marzo 2010** al seguente indirizzo:

Comune di Villasimius, Servizio Cultura, Piazza Gramsci n. 10, 09049 Villasimius

NON fanno fede il timbro postale o la data di spedizione. Saranno escluse le opere che per qualsiasi motivo non siano pervenute entro il termine indicato. Ai fini dell'ammissione farà fede esclusivamente il timbro a datario apposto sulla domanda dall'Ufficio ricevente.

Il Comune di Villasimius non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi nella ricezione delle opere dovuti a disguidi postali, telegrafici, telematici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. I partecipanti potranno accertarsi presso l'Ufficio Protocollo del Comune dell'avvenuta ricezione.

Il Comune di Villasimius non assume alcuna responsabilità per eventuali danneggiamenti ai materiali intervenuti nella spedizione o nella consegna.

Le opere pervenute, anche se escluse dal concorso, non saranno restituite. L'autore cede al Comune, senza pretesa alcuna di diritti, la proprietà e la disponibilità di ogni opera inviata, nonché ogni facoltà di utilizzo, divulgazione e pubblicazione. Delle opere pervenute sarà costituito un archivio dedicato.

Art. 7 Cause di esclusione

Sono cause di esclusione delle opere dal concorso per idee:

- partecipazione con più di un'opera nella stessa sezione; l'invio multiplo comporterà l'esclusione di tutte le opere che un autore presenta in una stessa sezione;
- plichi non inviati a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, a mezzo corriere con ricevuta di ritorno o non consegnati a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Villasimius;
- plichi non pervenuti nei termini stabiliti all'articolo 6;
- plichi che non riportino sulla busta esterna l'indicazione *Concorso per idee Logo cultura e spettacolo* o l'indicazione *Concorso per idee Manifesto turistico-culturale*;
- logo che non includa esplicitamente nell'opera anche la denominazione territoriale "Villasimius";
- manifesto che non includa esplicitamente nell'opera anche la denominazione territoriale "Villasimius" e l'annualità "2010", in forma numerica o testuale;
- cartoncino o tela originale, almeno una delle copie stampate o superficie del supporto digitale privi del motto o dello pseudonimo;
- opere, copie stampate, busta interna o supporto digitale contrassegnati con firme, sigle o abbreviazioni dell'identità personale dell'autore;
- supporto digitale contenente indicazioni digitali che riportino firme, sigle o abbreviazioni dell'identità personale dell'autore;
- plichi privi di supporto digitale o privi delle 3 copie stampate su supporto cartaceo;
- supporto digitale vuoto o contenente un'opera diversa dal supporto cartaceo o dall'originale;
- supporto digitale riscrivibile quale, a titolo d'esempio, cd-rw, dvd-rw, memoria usb, disco floppy;
- plichi con busta interna trasparente o aperta;
- plichi privi di busta interna;
- dichiarazione mancante o non firmata;
- dichiarazione compilata parzialmente o non firmata in ogni parte richiesta;
- dichiarazione non accompagnata dalla copia del documento d'identità.

Art. 8 Nomina dei vincitori e attribuzione di menzioni speciali

Le opere verranno esaminate dalla commissione del concorso per idee, che nominerà il vincitore del premio per ogni sezione.

La commissione potrà attribuire menzioni speciali e avrà la facoltà di non assegnare i premi se non riterrà valida alcuna delle opere pervenute al concorso per idee.

Il giudizio della commissione è insindacabile.

Art. 9 Premi

Il premio per l'autore del logo vincitore è di € 500,00 (cinquecento/00), al lordo delle ritenute di legge.

Il premio per l'autore del manifesto vincitore è di € 2.500,00 (duemilacinquecento/00), al lordo delle ritenute di legge.

Art. 10 Comunicazioni ai vincitori

Gli autori premiati e quelli nominati saranno avvisati individualmente e sarà loro comunicato il luogo e l'ora della premiazione, prevista in data successiva al 30 aprile 2010 a Villasimius. I premi e i riconoscimenti dovranno essere ritirati dagli autori o da persone delegate e formalmente autorizzate. Il Comune di Villasimius declina ogni responsabilità per la mancata consegna dei premi o dei riconoscimenti.

I componenti della commissione proclameranno i vincitori e gli autori segnalati, le cui opere saranno proiettate al pubblico e commentate dalla commissione e dagli stessi autori.

Art. 11 Tutela dei dati

Ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 e successive integrazioni e modificazioni, recante disposizioni per la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, la partecipazione al concorso per idee comporta l'autorizzazione da parte dell'autore al trattamento dei dati personali per gli adempimenti inerenti il concorso stesso.

I dati personali degli autori saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Villasimius, Piazza Gramsci 10, 09049 Villasimius. I dati saranno trattati per le sole finalità del concorso e non saranno trasmessi a terzi. I dati saranno trattati nel rispetto della legge e con le modalità atte a garantirne la sicurezza e la riservatezza, il rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Art. 12 Commissione di concorso

La commissione è costituita da tre componenti nominati dalla Giunta comunale su proposta del Responsabile del Settore Cultura, Pubblica Istruzione, Servizi Sociali. I componenti la commissione sono individuati tra personalità operanti nel campo dell'arte figurativa o grafica, da docenti di arte figurativa o di discipline grafiche provenienti da istituti d'istruzione del secondo ciclo o dall'Università. La commissione nomina al proprio interno un Presidente.

La commissione non ha accesso ai nominativi e ai dati anagrafici dei partecipanti sino al completamento dei propri lavori, esprime le proprie valutazioni sulle opere in modo autonomo e imparziale, redige tramite i propri componenti i verbali delle sessioni di lavoro. I verbali sono consegnati all'ufficio comunale competente, che provvede alla loro custodia. E' dovere dei componenti la commissione garantire la riservatezza sui lavori sino all'ultimazione delle valutazioni.

La commissione si scioglie con l'ultimazione del concorso e non è automaticamente nominata o riconvocata per successive edizioni del concorso stesso.

Non possono far parte della commissione il Sindaco, il Vicesindaco, i componenti la Giunta comunale, i Consiglieri comunali, i dipendenti della dotazione organica del Comune di Villasimius, i rappresentanti legali di società amministrative, partecipate o sottoposte a controllo analogo da parte del Comune di Villasimius.

Art. 13 **Procedura di valutazione**

Tutte le fasi del concorso sono improntate alla più ampia pubblicità, trasparenza e imparzialità. Il Responsabile del Settore Cultura, Pubblica Istruzione, Servizi Sociali può definire eventuali ulteriori modalità e procedure necessarie a garantire i principi sopra richiamati.

A garanzia del principio di imparzialità, i nominativi e i dati anagrafici dei partecipanti al concorso sono mantenuti riservati sino al completamento dei lavori della commissione. Per comprovate ragioni nella gestione della procedura il solo ufficio comunale competente accede alle informazioni anagrafiche prima del termine indicato.

Nella prima sessione di lavoro della commissione l'ufficio provvede a verificare con i componenti la commissione quali opere devono essere escluse dal concorso, secondo quanto disciplinato dai precedenti articoli.

Nell'ultima sessione di lavoro, la commissione rende note le valutazioni conclusive e consegna la graduatoria provvisoria all'ufficio comunale competente.

Nella stessa ultima sessione o, se necessario, in una o più sessioni straordinarie l'ufficio e i componenti la commissione provvedono congiuntamente all'apertura della busta interna per ognuno dei plichi pervenuti, stabilendo l'associazione tra il motto o lo pseudonimo indicato nelle opere e l'identità di ogni singolo autore. Contestualmente si provvede a esaminare la documentazione pervenuta da parte di ogni autore e a verificarne la regolarità. Con l'assistenza tecnica dell'ufficio comunale competente, la commissione provvede a stabilire la graduatoria finale.

Il Servizio Cultura cura la pubblicità e la comunicazione su tutte le fasi del concorso, avvalendosi di avvisi pubblici, organi di stampa, sistemi di messaggistica, diffusione sugli opportuni canali specializzati presenti nella rete telematica. L'ufficio provvede inoltre a organizzare la manifestazione conclusiva di consegna dei premi e dei riconoscimenti, assicurandone la più ampia pubblicità.

Art. 14 **Informazioni**

Responsabile del procedimento, ex artt. 4, 5 e 6 della Legge 7.8.1990, n. 241 e s.m.i., è il Responsabile del Settore Cultura, Pubblica Istruzione, Servizi Sociali.

La copia integrale del presente disciplinare e della dichiarazione allegata saranno affisse all'albo pretorio del Comune di Villasimius e pubblicate sul sito internet istituzionale del Comune di Villasimius (home page www.comune.villasimius.ca.it).

Ogni altra informazione potrà essere richiesta al Servizio Cultura (tel. 070/7930250) o all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (tel. 070/7930208).



COMUNE DI VILLASIMIUS

PROVINCIA DI CAGLIARI