



COMUNE DI VILLASIMIUS
PROVINCIA DI CAGLIARI

VERBALE DI ADUNANZA

DEL CONSIGLIO COMUNALE.

==.==.==.==.==.==.==.

N. 034

OGGETTO: Approvazione convenzione per lo svolgimento in forma associata dell'Ufficio di segreteria comunale.

=====

L'anno **DUEMILASETTE** del mese di **LUGLIO** il giorno **DICIASSETTE** alle ore **18,50** in Villasimius e nella sala delle adunanze, in seduta pubblica straordinaria.

Convocato con appositi avvisi il Consiglio Comunale si è riunito nelle persone dei sig.:

CONSIGLIERI	Presenti	Assenti	CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
SANNA SALVATORE	X		MARCI MARCELLA	X	
VARGIOLU EFISIO	X		UTZERI ROBERTO	X	
PIRISI GIOVANNINA	X		CADONI LUISELLA		X
FARCI RENATO	X		CADONI VINCENZO	X	
MASSA FABRIZIO	X		DESSI' GIANLUCA		X
SECCI GIOVANNA		X	MELONI ALDO	X	
GAGLIARDO GIUSEPPE	X				

Presenti n. **10**

Assenti n. **03**

Assiste la seduta il Segretario *Dott. Alberto Sciola*

Il Sindaco Sig. Sanna Salvatore assume la presidenza e constatato legale il numero degli intervenuti, per poter validamente deliberare, dichiara aperta la seduta.

Chiama alla funzione di scrutatori i Consiglieri Signori:

1) _____ / _____ 2) _____ 3) _____ / _____

Il Presidente riferisce ai presenti che la proposta in esame deriva da una richiesta formulata dal Sindaco del Comune di Goni, presso il quale prestava servizio a scavalco il segretario attualmente in servizio presso questo Ente, che ha notevoli difficoltà a trovare un segretario.

Precisa che la richiesta potrebbe essere accolta eccezionalmente solo per un tempo limitato, ossia non oltre il 31 dicembre del corrente anno.

Invita quindi i consiglieri a intervenire al riguardo.

La cons. Pirisi chiede al Presidente se la convenzione debba riguardare anche la vice segretaria, il quale precisa che tale eventualità non è contemplata;

L'ass. Massa, nel manifestare disappunto, osserva che non pare opportuno convenzionarsi con un Comune lontano e di minore importanza;

Il cons. Cadoni V. suggerisce, per una maggiore razionalizzazione delle assenze, di spostare la giornata di scavalco al mercoledì o venerdì, in quanto il lunedì è previsto il recupero pomeridiano;

L'ass. Vargiolu osserva che lo scavalco di venerdì può andare bene e propone che la decorrenza venga prevista dal 1° settembre.

Il Presidente, nel sintetizzare gli interventi riassume precisando che la proposta originaria deve essere modificata sia per quanto attiene la durata (dal 1° settembre al 31 dicembre del c.a) che per quanto attiene la giornata di scavalco che si intende spostata al venerdì;

Constatato che nessun altro consigliere chiede di intervenire, si passa alla votazione, in forma palese, che da il seguente risultato.

Presenti e votanti 10

Favorevoli 10

Con separata votazione palese si passa quindi alla votazione per l'immediata esecutività della deliberazione, che da il seguente risultato.

Presenti e votanti 10

Favorevoli 10

IL CONSIGLIO

Vista e valutata la succitata proposta di deliberazione;

Uditi gli interventi sopra riportati e la proposta modificativa formulata dal presidente;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Acquisito il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore Affari Generali in ordine alla regolarità tecnica;

Visti i risultati delle votazioni;

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione nel testo coordinato risultante dalla proposta modificativa formulata dal presidente;

Di rendere immediatamente esecutivo il presente atto ai sensi dell'art. 30 della L.R. 13.12.1994, n. 38 e successive modificazioni.



COMUNE DI VILLASIMIUS

PROVINCIA DI CAGLIARI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

=.=.=.=.=.

OGGETTO:	Approvazione convenzione per lo svolgimento in forma associata dell'Ufficio di Segreteria Comunale.
-----------------	--

IL SINDACO

- **Premesso** che l'art. 10 del D.P.R. 4.12.1997, n. 465 consente ai Comuni di svolgere in forma associata le funzioni di Segreteria Comunale, al fine di garantire lo svolgimento di un servizio che permetta un risparmio finanziario, in linea con le indicazioni dettate dalla normativa vigente;
- **Atteso** che è volontà dell'Amministrazione gestire in forma associata con il Comune di Goni lo svolgimento del servizio di che trattasi;
- **Considerato** la occorre a tal fine stipularsi apposita convenzione ai sensi degli artt. 30 e 98 del D. Lgs.vo 267/00;
- **Visto** l'allegato schema di convenzione contenente i patti, condizioni e modalità di gestione del servizio medesimo
- **Ritenuto** di dover provvedere in merito;
- **Acquisito sulla presente proposta** il parere di regolarità tecnica;

PROPONE

1. **Di approvare** la convenzione contenente i patti, condizioni e modalità per la gestione del servizio di segreteria in forma associata tra i Comuni di Villasimius e Goni;
2. **di dare** atto che la decorrenza della presente convenzione è subordinata all'adozione del Provvedimento del Consiglio di Amministrazione della Sezione Regionale dell'Agenzia per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;
3. **di dichiarare** con separata votazione la presente deliberazione immediatamente esecutiva

Allegato alla deliberazione del C.C.n. 34 del 17 07.2007

**CONVENZIONE TRA I COMUNI DI VILLASIMIUS E GONI
PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA
DELLE FUNZIONI DI SEGRETERIA COMUNALE¹
(articoli 30 e 98 del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267)**

Art. 1

Oggetto.

I Comuni di Villasimius e Goni stipulano la presente convenzione al fine di svolgere in forma associata le funzioni di Segreteria Comunale ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 4.12.1997, n. 465.

Art. 2

Finalità.

La finalità della presente convenzione è quella di garantire lo svolgimento di un servizio associato che permetta un risparmio finanziario degli Enti in linea con le indicazioni dettate dalla normativa vigente.

Art. 3

Modalità operative.

Con la presente convenzione i Comuni di Villasimius e Goni stabiliscono che un unico Segretario Comunale presti servizio in entrambi gli Enti nella seguente misura:

- 70,00% presso il Comune di Villasimius;
- 30,00% presso il Comune di Goni;

La presenza settimanale del Segretario in ciascun Comune sarà di norma articolata come segue:

- *Comune di Villasimius: dal lunedì al giovedì;*
- *Comune di Goni: Venerdì ed eventualmente il Sabato per un orario medio di 10 ore settimanali.*

Il calendario delle presenze potrà essere occasionalmente modificato per esigenze particolari, previo accordo tra le Amministrazioni.

Il Comune capo convenzione viene individuato nel Comune di Villasimius.

La nomina e la revoca del Segretario Comunale avviene a cura del Sindaco del Comune di Villasimius, d'intesa con il Sindaco del Comune di Goni.

Il Segretario Comunale viene scelto fra gli iscritti all'Albo di cui all'art. 98 del decreto legislativo n. 267/2000, secondo le modalità previste nel Regolamento approvato con D.P.R. n. 465/97, e le procedure stabilite nella deliberazione dell'Agenzia n. 150 del 15.9.1999.

La sostituzione del segretario, tenuto conto che la sede di segreteria convenzionata realizza un unico soggetto giuridico titolare, ai sensi della deliberazione n. 175 dell'Agenzia Nazionale per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali del 27.10.2004, viene disposta a cura del Sindaco del Comune di Villasimius, che potrà attribuire al vicesegretario in servizio presso detto Ente le funzioni vicarie nel caso di vacanza, assenza o impedimento del titolare della segreteria convenzionata.

Resta salva la facoltà di ciascun Comune di attribuire al Segretario Comunale le funzioni di Direttore Generale ai sensi dell'art. 108 del Decreto legislativo n. 267/2000 ed incarichi aggiuntivi di cui all'art. 97, lett. d) del decreto legislativo 267/2000 e dell'art. 42 del C.C.N.L. del 16.5.2001.

¹ Testo coordinato con le modifiche apportate in sede di dibattito.

Art. 4

Rapporti finanziari, obblighi e garanzie.

I rapporti finanziari tra i due Comuni saranno ispirati ai principi della solidarietà e dell'equa ripartizione degli oneri; pertanto la spesa relativa sarà ripartite come segue:

1. trattamento economico del Segretario Comunale:
 - 70% farà carico al Comune di Villasimius;
 - 30% farà carico al Comune di Goni;
2. missioni o trasferte e attività formative che interessino entrambi gli Enti:
verranno divise al 50% fra le parti.

Il rimborso delle spese di viaggio per recarsi dal Comune capo-convenzione all'altro, o dalla dimora del segretario qualora meno distante, sono a carico del Comune di Goni.

Esulano dalla presente convenzione le spese relative ad attività formative che si riferiscono a questioni particolari di un singolo Comune e le spese per missioni o trasferte effettuate nell'esclusivo interesse di un Comune. Il Comune interessato provvederà direttamente al pagamento di quanto dovuto.

Gli assegni dovuti al Segretario saranno anticipati dal Comune di Villasimius, il quale curerà anche il pagamento dei relativi contributi ai competenti enti previdenziali, assistenziali ed assicurativi.

Il Comune di Villasimius comunicherà a cadenza semestrale l'importo delle somme spese per il Servizio di segreteria.

Il Comune di Goni corrisponderà la quota di competenza al Comune di Villasimius entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della richiesta.

Il Comune di Villasimius compilerà annualmente il riparto delle spese sostenute, che verrà comunicato al Comune di Goni per l'approvazione e l'eventuale conguaglio.

Art. 5

Trattamento economico

Al Segretario Comunale, incaricato del servizio di segreteria in forma associata, verrà corrisposto ai sensi dell'art. 45 del C.C.N.L. del 16.5.2001, oltre al trattamento economico ordinario, una maggiorazione del 25% del trattamento economico in godimento.

Al Segretario Comunale verranno inoltre rimborsate le spese di viaggio secondo le modalità stabilite dal precedente articolo 4.

Art. 6

Forme di consultazione.

Le forme di consultazione tra i Comuni convenzionati sono costituite da incontri periodici tra i Sindaci dei due Comuni, da tenersi una volta all'anno, al fine di verificare il buon funzionamento del servizio di Segreteria e la puntuale esecuzione della presente convenzione.

Art. 7

Durata e cause di scioglimento della convenzione.

La presente convenzione è stipulata *a tempo determinato*, con decorrenza dalla data di adozione di apposito provvedimento del Consiglio di Amministrazione della Sezione Regionale dell'Agenzia per la gestione dell'Albo dei Segretari Provinciali e Comunali, *a cui si propone la data del 1° settembre p.v., e sino al 31.12.2007.*

Essa potrà essere risolta in qualunque momento per una delle seguenti cause:

- a) Scioglimento consensuale mediante atti deliberativi consiliari adottati dalle Amministrazioni Comunali;

- b) Recesso unilaterale da parte di una delle due Amministrazioni Comunali, da adottare con atto deliberativo consiliare con preavviso di almeno 60 giorni.

Art. 8

Norme finali.

Per quanto non previsto nella presente convenzione si applicano le norme vigenti in materia.

Dalle residenze municipali, _____

IL COMUNE VILLASIMIUS

Il Sindaco

On. Salvatore Sanna

IL COMUNE DI GONI

Il Sindaco

dr. Armando Delussu