



COMUNE DI VILLASIMIUS

Provincia di Cagliari

Prot. 7575

Il Responsabile del Settore

ECONOMATO E PROVVEDITORATO

In esecuzione alla propria Determina N. 90 del 06 Giugno 2011

INVITA A PRESENTARE OFFERTA

per la partecipazione alla procedura di cottimo fiduciario per l'affidamento della **FORNITURA DI VESTIARIO E DPI PER IL SETTORE AMBIENTE E SERVIZI TECNOLOGICI** da effettuarsi in economia, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e dell'art. 6 del regolamento comunale disciplinante l'acquisizione di beni e servizi in economia.

Nel tempo della pubblicazione tutte le ditte, che ne vengono a conoscenza, potranno partecipare direttamente al cottimo fiduciario senza bisogno di espresso invito, purché in possesso dei prescritti requisiti di qualificazione e nel rispetto delle regole e condizioni contenute nella lettera di invito pubblicata.

Oggetto del cottimo: FORNITURA DI VESTIARIO E DPI PER IL SETTORE AMBIENTE E SERVIZI TECNOLOGICI – Le caratteristiche della fornitura sono dettate dall'allegato capitolato d'oneri.

Codice CIG: XEC002FCA5

Finanziamento: la fornitura è finanziata con fondi di bilancio comunale.

Sistema di aggiudicazione: l'aggiudicazione avverrà a favore dell'operatore economico che avrà offerto la maggiore percentuale di ribasso sul **prezzo posto a base d'asta** pari a **€ 9.000,00 (novemila/00)** I.V.A.. inclusa;

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta vantaggiosa per l'Amministrazione (art. 55, comma 4, D.lgs. n. 163 del 2006)

In caso di offerte uguali si procederà al sorteggio come previsto dall'art. 77 – comma 2 – del R.D. n.824/24 .

Importo complessivo: € 9.000,00 (novemila/00) I.V.A..inclusa.

Periodo della fornitura: dalla data di stipula del contratto al **31.12.2011**.

Condizioni, caratteristiche e le modalità di espletamento della fornitura: sono dettati dall'allegato capitolato d'oneri , che forma parte integrante e sostanziale della presente.

Documento Unico Valutazione Rischi: Si comunica che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati rilevati i suddetti rischi, pertanto non si è reso necessario provvedere alla redazione del DUVRI. Non sussistono, conseguentemente, costi per la sicurezza

Soggetti abilitati a svolgere la fornitura: Sono ammessi alla procedura di cottimo della fornitura in argomento gli operatori economici in possesso:

– dell’iscrizione alla Camera di Commercio per l’attività di cui all’oggetto del cottimo;

Sono ammessi a presentare offerta:

tutti i soggetti elencati dall’art. 34 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i.

Sono esclusi dalla partecipazione:

tutti i soggetti elencati dall’art. 38 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i.

Termini presentazione offerta:

l’offerta dovrà pervenire, al Comune di Villasimius entro le ore 13.00 del giorno 20.06.2011, pena l’esclusione.

L’offerta dovrà pervenire in **plico chiuso e debitamente sigillato, riportante la dicitura “OFFERTA PER FORNITURA DI VESTIARIO PER IL SETTORE AMBIENTE E SERVIZI TECNOLOGICI” indirizzata al Settore Provveditorato – Piazza Gramsci, 9- 09049 VILLASIMIUS (CA)**

La domanda dovrà recare in allegato la documentazione e dovrà essere presentata secondo le modalità previste nel presente bando. Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatarie.

Apertura delle buste: è fissata per il giorno **21.06.2011** alle ore **10.00**.

Soggetti ammessi all’apertura delle offerte:

legali rappresentanti dei concorrenti o loro procuratori, o qualsiasi soggetto munito di delega rilasciata dal Legale rappresentante della ditta partecipante alla gara.

Per partecipare al cottimo fiduciario, gli interessati, **pena la non ammissibilità**, devono produrre i seguenti documenti **da inserire in un unico plico contenente:**

Busta A debitamente chiusa in modo da garantire l’integrità della stessa e controfirmata sui lembi di chiusura **riportante la dicitura “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - OFFERTA PER FORNITURA DI VESTIARIO PER IL SETTORE AMBIENTE E SERVIZI TECNOLOGICI”** che dovrà contenere, **pena la non ammissibilità:**

- **Capitolato Speciale d’oneri:** debitamente firmato e sottoscritto per accettazione, di tutte le condizioni in esso contenute nessuna esclusa, dal legale rappresentante della ditta, a margine di ogni foglio ed in calce al capitolato, ed indicando la data della sottoscrizione (attenzione: non indicare in questo documento il prezzo proposto).
- **Descrizione particolareggiata ed esplicativa** dalla quale si evincano le principali caratteristiche del prodotto offerto, corredato da schede tecniche e depliant, preferibilmente stampati in lingua italiana, le certificazioni (tutti i materiali devono essere prodotti in conformità alle vigenti norme CEI) e quant’altro ritenuto necessario per la perfetta comprensione dell’offerta stessa; tutti gli articoli proposti devono possedere le caratteristiche indicate nell’allegato 1.
- **Dichiarazioni:** rese preferibilmente secondo il Modello istanza di partecipazione e dichiarazioni;

Busta B debitamente chiusa in modo da garantire l’integrità della stessa e controfirmata sui lembi di chiusura, **riportante la dicitura “OFFERTA ECONOMICA - OFFERTA PER FORNITURA DI VESTIARIO PER IL SETTORE AMBIENTE E SERVIZI TECNOLOGICI”** dovrà contenere, **pena la non ammissibilità:**

- **l'offerta economica, in bollo**, redatta, preferibilmente, secondo il modello dell'offerta, sottoscritta dal legale rappresentante;

La percentuale unica di ribasso, da applicarsi al prezzo posto a base d'asta, dovrà, nell'offerta, essere espresso in cifre e ripetuto in lettere. Nel caso di discordanza tra il numero in cifre e quello in lettere sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione.

Dette buste **dovranno essere inserite in un unico plico**, anch'esso chiuso in modo da garantire l'integrità dello stesso e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante i dati identificativi della ditta partecipante riportante la dicitura **“OFFERTA PER LA FORNITURA DI VESTIARIO PER IL SETTORE AMBIENTE E SERVIZI TECNOLOGICI”**;

FASE DELL'AGGIUDICAZIONE

Sulla base dei risultati dei lavori della Commissione, si stilerà una conseguente graduatoria provvisoria.

Con apposito provvedimento, dopo i necessari riscontri e fatta salva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione per motivi di legittimità e/o opportunità, si farà luogo all'affidamento del cottimo al soggetto giuridico concorrente che abbia proposto il miglior prezzo rispetto alla base d'asta.

L'aggiudicazione sarà disposta, previa approvazione del Verbale di Commissione, dal Responsabile del Settore Provveditorato, con propria Determinazione.

In caso di motivata rinuncia o verificata non idoneità del primo classificato, si passerà al secondo e così di seguito, previa verifica relativa al possesso dei requisiti dichiarati.

Si precisa che i concorrenti utilmente collocati in graduatoria che esprimano rinuncia e/o non rispettino le offerte proposte e il rispetto dei tempi previsti dalla stazione appaltante, e che, in conseguenza dei ritardi determinino pregiudizio rispetto al buon esito del procedimento, saranno oggetto di contestazione e applicazione di penali da quantificarsi previa verifica del danno cagionato.

Si precisa che la ditta è vincolata all'offerta fin dalla sua presentazione, mentre la procedura non impegnerà l'Amministrazione se non dopo l'approvazione definitiva degli atti di gara.

- **Spese contrattuali**: il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata da registrarsi in caso d'uso; in rappresentanza del Comune interverrà il Responsabile del Settore Provveditorato ed Economato, ai sensi dell'art. 107 comma 3, lett. c) del D. Lgs. n. 267/2000, con spese a carico esclusivo della ditta. Saranno a carico della Ditta Aggiudicataria tutte le spese d'asta e di contratto nessuna eccettuata o esclusa e così pure le spese per il pagamento e l'onere di ogni imposta connessa e conseguente l'appalto, con esclusione del diritto di rivalsa nei confronti del Comune.
- **Cauzione definitiva**: la ditta aggiudicataria dovrà prestare cauzione definitiva pari al 10% dell'importo aggiudicato al netto degli oneri fiscali
- **Penalità**: qualora la ditta aggiudicataria rinunciasse all'esecuzione della fornitura o alla stipula del contratto, dovrà versare una penale pari a € **2.000,00 (mille/00)**, a titolo di rimborso spese che l'Amministrazione appaltante ha sostenuto e sosterrà a seguito di tale decisione
- **Comunicazioni relative alla gara**: La stazione appaltante comunicherà con i partecipanti e con l'affidatario **mediante fax**.
- **Norme particolari**:
 - a) il recapito del plico contenente documentazione e offerta rimane a rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile; trascorso il termine stabilito non viene riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;

- b) non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o riferite ad altro appalto;
- c) non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro i termini previsti o sul quale non sia riportata la dicitura relativa alla specificazione dell'appalto nonché l'intestazione della Ditta;
- d) non sarà ammessa a gara l'offerta che non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura;
- e) le firme apposte nella documentazione inserita nel plico principale e nell'offerta dovranno essere della stessa persona, precedentemente identificata quale Legale Rappresentante o persona munita di regolare mandato.
- f) il presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data dandone comunque comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare pretese alcune al riguardo;
- g) la seduta di gara può essere sospesa ed aggiornata ad altra ora o al giorno successivo. E' dichiarata deserta nei casi in cui non pervenga alcuna offerta;
- h) il presidente si riserva, in sede di gara, la facoltà di acquisire il parere degli uffici comunali, rinviando l'aggiudicazione a successiva data, dandone comunicazione ai presenti o di non procedere all'aggiudicazione in favore di alcuna ditta per comprovati motivi;
- i) l'ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art.46 del D. Lgs n. 163 del 12.04.2006.
- j) l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, il Comune di Villasimius non assumerà verso la ditta alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad essa necessari e dipendenti, avranno conseguito piena efficacia giuridica:
- k) tutti i chiarimenti in merito all'oggetto del presente avviso dovranno essere formulati per iscritto e trasmessi al fax n. 070/7930265.**

- Ulteriori informazioni e prescrizioni sono contenute nell'allegato Capitolato d'Oneri.
- Per quanto non previsto nella presente, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti sulla materia nonché alle norme del Capitolato generale dello Stato.

La presente lettera d'invito viene pubblicata dal **06 Giugno 2011 al 20 Giugno 2011**:

1. all'albo pretorio on line del Comune di Villasimius;
2. sul sito Internet istituzionale all'indirizzo www.comune.villasimius.ca.it sezione gare;

Informazioni in merito potranno essere richieste:

- di carattere amministrativo all'Ufficio Provveditorato tel. **070/7930242-237**
- di carattere tecnico al Settore Ambiente e Servizi Tecnologici – tel. **070/7930218**

Villasimius, 06 Giugno 2011

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Alessandra Valentina Pudda

ALLEGATI: capitolato d'oneri
Modello per offerta
Modello istanza di partecipazione e dichiarazioni

Gli allegati formano parte integrante e sostanziale del presente invito.